

Il sottoscritto (cognome) ..... (nome) ..... nato a .....  
provincia..... il ..... residente a ..... provincia ..... via ..... n. .... cap .....  
tel. .... cell. .... e-mail .....

nella propria qualità di addetto stampa/fotografo/video maker nell'ambito dell'evento ..... che si svolge  
nelle giornate ..... presso l'Autodromo Internazionale "Misano World Circuit" di Misano Adriatico (RN) (di seguito indicato come l'Autodromo)

**DICHIARA**

1. (ATTIVITA' SVOLTA) - di svolgere l'attività di addetto stampa/fotografo/video maker in forma professionale avente carattere prettamente intellettuale ed in tale qualità d'aver richiesto d'accesso temporaneo alle strutture dell'Autodromo ed al tracciato;
2. (IDONEITA' PSICO-FISICA) - di trovarsi in perfetto stato di salute fisica e psichica, di non fare uso di sostanze (es.: alcool, stupefacenti, farmaci) che possano in qualche modo menomare o alterare l'efficienza, la percezione e la cognizione, e di sollevare quindi l'Autodromo da ogni responsabilità per eventuali problematiche e/o conseguenze fisiche che possano sopraggiungere od intervenire durante e a causa delle attività svolte e dell'accesso richiesto;
3. (ACCETTAZIONE STATO/LUOGO) - di aver preso visione dello stato attuale della pista, delle attrezzature e dei servizi di supporto tecnico presenti nell'Autodromo, ivi comprese le misure di sicurezza applicate, e di averne verificato il perfetto stato e la conformità alle proprie esigenze, e di sollevare quindi, nel modo più ampio, l'Autodromo da ogni conseguenza eventualmente derivante dall'attività intrapresa, compresi incidenti e/o sinistri collegabili in modo diretto od indiretto dall'attività svolta nell'Autodromo ;
4. (ACCETTAZIONE NORME PER L'ACCESSO E L'USO DELL'IMPIANTO) - di aver preso visione delle disposizioni contenute nel Regolamento Generale dell'Autodromo, che fa parte integrante della presente, il cui contenuto e condizioni ho condiviso e reperito affisse nella bacheca Paddock e nel sito internet [www.misanocircuit.com](http://www.misanocircuit.com), in particolare di conoscere, le norme e le cautele da osservarsi, di accettarle tutte incondizionatamente e di impegnarsi ad osservarle;
5. (ACCETTAZIONE RISCHI) - di entrare nelle strutture costituenti l'Autodromo ed il suo tracciato a proprio rischio e pericolo, e di essere comunque pienamente a conoscenza dei rischi - e di volerli espressamente e consapevolmente accettare - connessi all'attività ivi esercitata, anche con riferimento alla contemporanea presenza di altri operatori, utilizzatori e fruitori della struttura, e con tale consapevolezza di voler ivi svolgere la propria attività professionale a proprio esclusivo pericolo, con ciò dichiarando espressamente - in altre parole, e per quanto possa occorrere - di essere consapevole che l'accesso alla strutture ed in particolare al tracciato può potenzialmente comportare danni alla propria persona, agli altri ed alle cose e di prestare il suo espresso consenso all'esercizio di tale attività, che avverrà sotto la propria sola ed esclusiva responsabilità;
6. (CONDOTTA NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA') - di attenersi alle disposizioni impartite dall'Organizzatore dell'evento e dai suoi ausiliari, di non fare uso improprio delle attrezzature fisse e/o mobili presenti nell'Autodromo, e, di impegnarsi a svolgere le proprie attività nel rispetto di quanto stabilito dal d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
7. (OBBLIGHI A CARICO DEL DICHIARANTE) - di indossare permanentemente il titolo di accesso (es.: "pettorina", pass), di accedere esclusivamente negli spazi e nelle aree dedicate e/o appositamente riservate, di non entrare in pista, di non avvalersi di alcuna struttura (es.: ponteggi), ed in nessun caso di ostacolare l'attività in special modo quelle di intervento, soccorso e/o sicurezza;
8. (MANLEVA) - di sollevare, nel modo più ampio l'Autodromo da incidenti e sinistri e dalle attività conseguenti agli stessi (es.: recupero mezzi, spegnimento incendi, attività di soccorso) che si verificassero all'interno dell'Autodromo, e di sollevare comunque l'Autodromo rispetto a qualsiasi obbligazione di corrispondere somme di qualsiasi genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi in caso di un qualsiasi infortunio e/o sinistro e delle attività conseguenti agli stessi, qualunque sia la durata, l'esito e le conseguenze dello/gli stesso/i, che possa occorrere in occasione dell'attività, e ciò qualunque possa essere la causa dell'infortunio, dell'evento e/o sinistro - ivi compresi la forza maggiore ed il caso fortuito;
9. (RESPONSABILITA' DEL DICHIARANTE) - è a suo totale ed esclusivo carico il risarcimento di ogni danno arrecato, direttamente o indirettamente, per le proprie condotte, alle strutture dell'Autodromo, ai veicoli e ai beni ivi presenti od a soggetti terzi - nessuno escluso, siano essi conduttori, spettatori, persone trasportate, accompagnatori, persone comunque svolgenti qualsivoglia attività ed anche per loro conto in Autodromo o membri dell'organizzazione, ed ivi inclusi ogni addetto e/o persona da questi designata per lo svolgimento di mansioni o funzioni in Autodromo e/o ai fini dello svolgimento delle attività (es.: addetti pista, addetti al servizio antincendio, medici e personale sanitario, fotografi, addetti stampa);
10. (CUSTODIA OGGETTI E MATERIALI) - di avere esclusiva responsabilità della custodia dei propri oggetti personali ed attrezzature, comprese quelle di lavoro, introdotte nell'Autodromo di essere a conoscenza del fatto che i parcheggi, i Box ed i Paddock situati all'interno dell'Autodromo sono incustoditi e di sollevare pertanto l'Autodromo, le società e gli operatori di cui essa si avvera nell'espletamento delle proprie attività da qualsiasi responsabilità per furti, danneggiamenti e/o smarrimenti di beni e materiali lasciati in deposito nell'Autodromo;
11. (MODIFICA, SOPPRESSIONE O INTERRUZIONE DELL'ATTIVITA') - di accettare senza sollevare eccezioni o richieste di risarcimenti od indennità che l'Autodromo, in caso di necessità od a proprio insindacabile giudizio, possa modificare, sopprimere od interrompere, anche durante le prove, l'uso della pista e delle relative strutture ovvero revocare i titoli di accesso;
12. (TRATTAMENTO DATI PERSONALI) Ciascuna Parte dà atto che i dati personali relativi all'altra Parte saranno trattati in conformità alle prescrizioni di cui al Reg. UE 2016/679 – "GDPR", che entrambe le Parti dichiarano di ben conoscere, e che i dati suddetti verranno utilizzati unicamente per le finalità necessarie all'adempimento degli obblighi e all'espletamento delle attività connesse all'esecuzione del presente Contratto. Informativa completa sulla privacy disponibile sul sito al link: <https://www.misanocircuit.com/autodromo/privacy/>

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di aver preso visione ed accettare espressamente le clausole 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12).

Firma leggibile .....

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di aver preso visione ed accettare espressamente le clausole 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12). nonché l'estratto del regolamento allegato composto di due pagine.

Firma leggibile .....

### INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DEI CONTRATTI CON I CLIENTI AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR")

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   | Denominazione sociale: Santa Monica SpA<br>Indirizzo: Via Daijoro Kato,10 – 47843 Misano Adriatico (RN)<br>telefono :0541-618511 indirizzo e-mail: misanoworldcircuit@legalmail.it |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|    | <b>DATI PERSONALI TRATTATI E FONTE DEI DATI</b><br>per "Dati" si intendono quelli relativi a persone fisiche trattati dalla Società per la stipula e l'esecuzione del rapporto contrattuale con i propri clienti/committenti – persone fisiche – o, se persone giuridiche ("Clienti"), quelli del legale rappresentante che sottoscrive il contratto in nome e per conto del Cliente, e quelli dei dipendenti/consulenti del Cliente, coinvolti nelle attività di cui al contratto. In quest'ultimo caso, la fonte da cui provengono i Dati è il Cliente.                                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|    | <b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <b>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</b>                                                                                                                                              |  | <b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI</b>                                                                                                                                                                     |
|                                                                                    | Finalità connesse all'instaurazione e alla esecuzione del rapporto contrattuale fra il Cliente e la Società.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                   | Esecuzione del contratto per i Dati del Legale Rappresentante. Legittimo interesse per i Dati dei dipendenti/consulenti del Cliente, coinvolti nelle attività di cui al contratto. |                                                                                     | Durata contrattuale e, dopo la cessazione, per 15 anni. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione. |
|                                                                                    | Effettuazione di adempimenti amministrativo-contabili – quali la gestione della contabilità e della tesoreria, nonché della fatturazione (ad esempio la verifica e la registrazione delle fatture), in conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                   | Necessità di adempiere ad un obbligo legale a cui è soggetta la Società.                                                                                                           |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Recupero crediti stragiudiziale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   | Legittimo interesse                                                                                                                                                                |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Se necessario, per accertare, esercitare o difendere i diritti del Titolare in sede giudiziaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   | Legittimo interesse                                                                                                                                                                |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Finalità di marketing (invio di comunicazioni commerciali/promozionali), tramite modalità automatizzate di contatto (come e-mail, sms o mms) e tradizionali (come telefonate con operatore e posta tradizionale) sui prodotti/servizi della Società, rilevazione del grado di soddisfazione della clientela, indagini di mercato ed analisi statistiche.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                   | Consenso del Legale Rappresentante del Cliente (facoltativo e revocabile in qualsiasi momento).                                                                                    |                                                                                     | Durata contrattuale e, dopo la cessazione, per 15 anni. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione. |
|                                                                                    | Decorso i termini di conservazione sopra indicati, i Dati saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|  | <b>CONFERIMENTO DEI DATI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Il conferimento dei Dati è obbligatorio per la conclusione e/o per l'esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i Dati non consente, pertanto, di instaurare il rapporto contrattuale e/o di adempierne le relative obbligazioni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|  | <b>DESTINATARI DEI DATI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di <b>titolari del trattamento</b> , a titolo esemplificativo, autorità ed organi di vigilanza e controllo ed in generale soggetti, pubblici o privati, legittimati a richiedere i Dati. I Dati possono essere altresì comunicati, sempre in qualità di <b>titolari del trattamento</b> , a soggetti che hanno necessità di accedervi per finalità accessorie al rapporto intercorso nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari (si citano a titolo indicativo gli istituti di credito ed i spedizionari) e, negli stessi limiti, a soggetti nostri consulenti, previa nostra lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza. |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come <b>responsabili del trattamento</b> , che svolgono per conto del titolare specifiche attività, a titolo esemplificativo, adempimenti contabili, fiscali e assicurativi, amministrazione del personale, spedizione della corrispondenza, gestione di incassi e pagamenti, etc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|  | <b>SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|  | <b>TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Non Applicabile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|  | <b>DIRITTI DELL'INTERESSATO - RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Contattando la Società via e-mail all'indirizzo <a href="mailto:amministrazione@misanocircuit.com">amministrazione@misanocircuit.com</a> , l'interessato può chiedere alla Società l'accesso ai Dati che lo riguardano, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, la cancellazione dei Dati, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare.                                                                                                                                                                                           |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | L'interessato, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | L'interessato ha il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento per le finalità di marketing e di opporsi al trattamento dei Dati trattati per le medesime finalità. Resta ferma la possibilità per l'interessato che preferisca essere contattato per la suddetta finalità esclusivamente tramite modalità tradizionali di manifestare la sua opposizione solo alla ricezione di comunicazioni attraverso modalità automatizzate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|  | <b>PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Con la sottoscrizione della presente, dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy e, se del caso, mi impegno a fornirla ai dipendenti/consulenti della società che rappresento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Lì _____, il ____/____/____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                   | Timbro e firma _____                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|  | <b>DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELL'INTERESSATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | Io sottoscritto _____, esaminata l'Informativa privacy sopra riportata, nella consapevolezza che il mio consenso è puramente facoltativo, oltre che revocabile in qualsiasi momento, acconsento quale legale rappresentante del Cliente al trattamento dei miei Dati personali da parte di Santa Monica SpA, in qualità di titolare, per le finalità di marketing sopra indicate: invio di comunicazioni commerciali/promozionali, tramite modalità automatizzate di contatto (come e-mail, sms o mms) e tradizionali (come telefonate con operatore e posta tradizionale) sui prodotti e servizi di Santa Monica SpA, rilevazione del grado di soddisfazione della clientela, indagini di mercato ed analisi statistiche.                           |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | <input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO<br>Lì _____, il ____/____/____      Timbro e firma _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                              |

Il regolamento completo è disponibile per la visione e consultazione al presente link: <https://www.misanocircuit.com/autodromo/regolamento/>

**ESTRATTO DEL  
REGOLAMENTO  
DEL 15/11/2019 (REV. 06)****1 PREMESSA**

Il presente Regolamento disciplina l'ingresso e la permanenza all'interno del MISANO WORLD CIRCUIT MARCO SIMONCELLI (Circuito). A chiunque viene richiesto di rispettarlo e di farlo rispettare. La inosservanza delle norme indicate all'interno del Regolamento potrà produrre l'allontanamento dal Circuito dei trasgressori e/o la richiesta di risarcimento, per gli eventuali danni subiti dal Circuito, ai diretti interessati e/o alle loro Assicurazioni, manlevando il Circuito da ogni Responsabilità conseguente alla inosservanza delle Norme del Regolamento. Eventuali deroghe potranno essere concesse dalla Santa Monica S.p.A. (società che gestisce l'Autodromo) previa eventuale autorizzazione da parte delle Autorità o Organismi competenti. Oltre a quanto riportato nel presente Regolamento, hanno validità le NORME SPORTIVE rilasciate dalle federazioni auto e moto (FIM-FMI, ACI-FIA). Il Regolamento sarà esposto in diversi punti del Circuito e sarà disponibile per la visione all'interno del Sito Ufficiale del Circuito [www.misanocircuit.com](http://www.misanocircuit.com).

**3 ACCESSO E  
CIRCOLAZIONE IN  
AUTODROMO**

L'accesso in Autodromo di persone e veicoli è soggetto all'osservanza delle prescrizioni e degli orari stabiliti dalla Santa Monica S.p.A. o, nel caso di manifestazioni, dei programmi e regolamenti particolari delle stesse, nonché alla presentazione del titolo di accesso o al pagamento delle tariffe per l'ingresso del pubblico. È vietato l'accesso ai minori di 14 anni non accompagnati. Non è consentita la sosta degli automezzi all'interno dell'Autodromo oltre l'orario di chiusura dello stesso, ad esclusione di specifiche manifestazioni durante le quali sarà autorizzata. Da Santa Monica S.p.A.

La sosta dei veicoli non dovrà in alcun modo essere di intralcio alla circolazione interna dell'Autodromo. All'interno del Paddock e sulle strade di circolazione interne valgono le norme contenute nel Codice della Strada attualmente in vigore in Italia e la circolazione avviene senza responsabilità alcuna di Santa Monica S.p.A. All'interno dell'Autodromo è obbligatorio procedere a velocità moderata, e comunque adeguata alle condizioni del terreno, del traffico, della visibilità, alla possibile presenza di pedoni, ecc. In caso di affollamento procedere a passo d'uomo. Si raccomanda comunque lo scrupoloso rispetto della segnaletica orizzontale e verticale. I conducenti dovranno prestare attenzione ai dissuasori di velocità collocati all'interno dell'Autodromo. È assolutamente vietato utilizzare le aree paddock e strade di servizio per le prove di moto e/o auto, salvo che le aree non siano predisposte a tale utilizzo. È vietato condurre automezzi o motocicli, anche nelle aree Paddock, in assenza di titolo abilitativo. Tutti i mezzi di servizio adibiti a trasporto e movimentazione merci (camion, furgoni, carrelli elevatori ecc.) dovranno procedere con la massima attenzione, coadiuvati, durante le manovre, da personale "a terra". Gli operatori dei carrelli elevatori o di altri mezzi di sollevamento dovranno essere in possesso di idonea abilitazione (D.Lgs. 81/2008). I mezzi dovranno essere dotati di regolamentari dispositivi di segnalazione (ottico-acustica). È assolutamente vietata la sosta di automezzi di qualunque tipologia in corrispondenza dei passaggi carrai, degli accessi alle scale e montacarichi, degli idranti antincendio, delle uscite di sicurezza, in prossimità degli incroci e delle zone di servizio (Centro medico, cabine elettriche, servizi igienici). In caso di inosservanza delle predette disposizioni Santa Monica potrà allontanare il veicolo dall'Autodromo, a rischio e spese del suo proprietario e del titolare dell'autorizzazione di accesso.

**4 OBBLIGHI –  
PRESCRIZIONI – DIVIETI**

È fatto obbligo a quanti accedono all'Autodromo di mantenere un contegno civile nel rispetto dei beni e delle attrezzature sia di Santa Monica sia dei terzi presenti all'interno dell'Autodromo e di osservare le disposizioni impartite da Santa Monica all'entrata ed all'interno dell'Autodromo con apposita segnaletica, con avvisi scritti, nonché attraverso il personale di servizio della Santa Monica S.p.A. e con qualsiasi altro mezzo, con la precisazione che le disposizioni impartite dal personale di servizio prevalgono sugli altri avvisi. È vietato introdurre nell'Autodromo cani ed animali di qualsiasi genere, eccezione fatta per i cani a servizio di persone diversamente abili e delle forze dell'ordine. È altresì vietato:

- bucare, infiggere chiodi e/o viti nelle pareti, sui soffitti, sul pavimento, sulle colonne e su qualsiasi altra superficie interna ed esterna dell'Autodromo;
  - applicare carichi alle strutture, alle pareti, alle palificazioni per illuminazione, anche se trattasi di leggeri manifesti, cavi, pannelli, standardi;
  - imbrattare con vernici, colla od altro i pavimenti, le pareti, le attrezzature di proprietà di Santa Monica nonché apporre adesivi alle stesse;
  - effettuare scavi o modifiche dell'assetto delle aree;
  - introdurre all'interno dell'autodromo materiali esplosivi, detonanti, asfissianti e comunque pericolosi, senza le necessarie autorizzazioni delle autorità competenti e la preventiva eventuale autorizzazione da parte di Santa Monica;
  - introdurre ed utilizzare, senza autorizzazione di Santa Monica S.p.A., bombole di gas G.P.L. o metano;
  - accumulare materiale di rifiuto: man mano che esso verrà prodotto, sarà cura del produttore provvedere al suo allontanamento;
  - abbandonare in Autodromo parte degli allestimenti o residui di qualsiasi natura.
- Eventuali deroghe ai divieti sopra indicati debbono essere rilasciate per iscritto da Santa Monica S.p.A.. Santa Monica ha la facoltà di integrare ed annullare le

precedenti disposizioni, e di derogare alle stesse, dandone comunicazione nei modi ritenuti più idonei. L'inosservanza degli obblighi stabiliti nel presente regolamento potrà comportare il ritiro dei documenti d'ingresso e l'immediato allontanamento dall'Autodromo delle persone responsabili, nonché – se trattasi di Venditori o loro collaboratori – la chiusura temporanea o definitiva dello stand.

**19 ACCESSO IN PISTA  
DEI FOTOGRAFI, VIDEO  
MAKER E ADDETTI STAMPA**

Le seguenti regole disciplinano l'accesso in pista nell'ambito delle competizioni e/o delle manifestazioni a cui accedono stampa, fotografi e video maker. A coloro viene richiesto di rispettarlo e di farlo rispettare ai propri collaboratori.

**19.1 Pettorine**

Le pettorine DEVONO essere indossate. NON DEVONO essere appese alla cintura e il numero deve essere sempre visibile. Eventuali zaini o gilet fotografici devono essere indossati sotto la pettorina. Sopra la pettorina della manifestazione non è consentito usare altri indumenti. In caso di pioggia indossare la pettorina sopra eventuali giacche. In particolare, tutti i fotografi regolarmente accreditati per avere accesso alle strade di servizio dovranno essere muniti di pettorina numerate.

**19.2 Zone rosse**

È obbligatorio informarsi dell'esistenza di zone vietate (rosse) che saranno indicate sulla piantina disponibile in sala stampa. Chiunque venga trovato in queste zone potrà essere allontanato e l'emissione futura del pass di accesso potrebbe essere compromessa. Anche nel caso in cui una zona non sia classificata come Zona Rossa è sempre opportuno valutare personalmente eventuali rischi. Il Direttore di Prova o il Direttore di Gara possono aggiungere una zona rossa in qualsiasi momento se ritengono che un luogo non sia sicuro. Un avviso in questo senso verrà affisso nelle bacheche del Media Center. Oltre alle Zone Rosse a bordo pista, i fotografi e le truppe televisive non sono autorizzati ad entrare, fotografare

e/o riprendere nelle vicinanze del Centro Medico.

### 19.3 Comportamento in caso di incidente

In caso di incidente grave, si rammenta a tutti i media che nessun tipo di immagine dovrà essere resa pubblica e che chiunque avesse scatti che possono essere utili alla valutazione delle circostanze è pregato di recarsi dall'addetto stampa del circuito e renderle disponibili a fini di indagine. Per ovvie ragioni non si devono scattare foto o fare filmati che ritraggano persone coinvolte nell'incidente ed è obbligatorio allontanarsi tempestivamente per lasciare che i mezzi e gli addetti ai soccorsi possano lavorare senza intralcio.

### 19.4 Lavoro a bordo pista

**OBBLIGATORIO AVERE SEMPRE UNA BARRIERA TRA VOI E LA PISTA QUANDO IN PISTA C'È ATTIVITÀ.**

È vietato appoggiarsi alle barriere. Non è consentito oltrepassare queste barriere e nemmeno appoggiare le telecamere o macchine fotografiche su di esse; non è consentito sostare nelle aperture tra le barriere.

È vietato sostare davanti alle barriere anti-debris a meno che non si abbia una specifica autorizzazione.

**DOVETE** sempre prestare la massima attenzione a ciò che vi circonda e che vi accade intorno soprattutto nel caso in cui indossiate tappi per le orecchie.

Radio: nel caso di cuffie per ascolto conversazioni radio usate solo una parte della cuffia, non entrambe.

L'uso di iPod e lettori MP3 quando si lavora a bordo pista è rigorosamente vietato. Non è consentito attraversare la pista.

### 19.5 Pit lane

La pit-lane è un luogo di lavoro e può essere pericoloso. L'accesso alla pit-lane a seconda delle manifestazioni può essere regolato in maniera differente. È necessario informarsi con l'addetto pista. Indossare abbigliamento adeguato. **NESSUN TIPO DI TREPPIEDE È AMMESSO NELLA PITLANE.** Sono consentiti i monopiedi.

### 19.6 Strade di servizio

È severamente vietato lasciare a terra zaini e parcheggiare gli scooter sulle strade di servizio che devono essere mantenute sempre

libere: si tratta di percorsi per i veicoli di soccorso. Alle strade di servizio si può accedere a piedi, in bici o con scooter max 125cc. La strada di servizio esterna se la percorrete in scooter non è a doppio senso, ma ha un unico senso di marcia. L'accesso è dalla zona eliporto. Vi si può accedere anche a piedi dal cancello pedonale sotto la tribuna A. Alla strada di servizio interna si accede dal sottopasso alla fine della palazzina box. Eventuali treppiedi non devono intralciare le strade di servizio.

### 19.7 Marshal

Attenersi sempre alle istruzioni dei commissari di pista, lavorano per la vostra sicurezza. Non sarà tollerato alcuno scontro verbale. In caso di problemi, potete rivolgervi all'Ufficio Stampa del circuito.

Per qualsiasi altra necessità o dubbio (esistenza regole di accesso alla pit-lane, zona podio o parco chiuso) non esitate a chiedere al personale della Sala Stampa.

### 27 DISPOSIZIONI IN CASO DI EMERGENZA

Per il primo intervento, in caso di principio di incendio, l'Autodromo è dotato di una propria squadra antincendio e di adeguati impianti antincendio (estintori, idranti, ecc.). Pertanto, all'instaurarsi di una situazione di pericolo, dovrà essere data comunicazione tempestiva alle persone vicine, agli addetti dell'Autodromo o telefonare al numero **0541 618568** (guardiania Autodromo), descrivendo dettagliatamente la situazione in atto, il luogo dell'evento, il numero di persone coinvolte. In caso di incendio, oltre ad avvisare gli addetti secondo le modalità di cui sopra, occorrerà mantenere la calma e seguire le istruzioni del personale preposto. Nel caso in cui venga impartito l'ordine di evacuazione, evitare di correre o di strillare, e dirigersi verso le uscite di sicurezza segnalate più vicine. In caso di allerta meteo, non appena ricevuta l'informazione, Santa Monica S.p.A. si riserva di avvisare immediatamente i partecipanti alla manifestazione, o l'organizzatore della manifestazione, al fine di consentire l'adozione di adeguate misure di protezione.

### 28 NORMATIVA ANTIFUMO

Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 n. 3 e del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla Sicurezza) è assolutamente vietato fumare all'interno dei locali chiusi, all'interno dei box, in prossimità di materiali infiammabili.

### 31 VIDEOSORVEGLIANZA

Presso l'Autodromo è presente un impianto di videosorveglianza.

Si ritiene necessario l'utilizzo dell'impianto di videosorveglianza per le seguenti ragioni:

- tutela del patrimonio di Santa Monica S.p.A.;
- esigenze organizzative e produttive durante lo svolgimento delle attività;
- sicurezza sul lavoro, specie durante le operazioni di montaggio e smontaggio delle aree e delle attrezzature in genere nei periodi prima e dopo le manifestazioni;
- sicurezza e ordine pubblico in occasione di grandi eventi.

Il trattamento dei dati attraverso videosorveglianza avviene secondo correttezza, per scopi determinati e legittimi ai sensi dell'attuale normativa sulla privacy. Viene inoltre espressamente rispettata la Legge n. 300/70 (Statuto dei Lavoratori) e s.m.i.. Santa Monica S.p.A. s'impegna a rispettare il principio di necessità del trattamento; vengono, quindi, esclusi usi superflui ed evitate eccessive ridondanze. L'impianto di videosorveglianza è in funzione 24 ore su 24 e sono conservate le registrazioni per non più di 3 giorni, equivalenti ad un massimo di 72 ore, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività, chiusure, eventi socio-politici, eventi meteorologici avversi, ecc., nonché nel caso di specifica richiesta da parte dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia. Qualsiasi ripresa video di incidenti in pista e/o in qualunque altro luogo dell'Autodromo saranno prodotti, se ancora disponibili, esclusivamente dietro richiesta della autorità competenti di pubblica sicurezza. Qualsiasi altra richiesta che non rispetti quanto specificato precedentemente non viene accolta.

Le immagini registrate non sono

direttamente visibili a terzi. Il sistema contenente le registrazioni è accessibile solo dalle persone autorizzate ed è dotato delle misure minime di sicurezza previste dalla attuale normativa sulla privacy.

Come previsto dall'attuale normativa vigente sono apposti, in posizione chiaramente visibile presso i luoghi di ripresa o nelle loro immediate vicinanze, adeguati cartelli con le informazioni:

- Area sottoposta a videosorveglianza
- I dati raccolti saranno utilizzati per ragioni di sicurezza e controllo accessi
- Non saranno utilizzati per finalità diverse.

Firma leggibile

.....