

ACI racing weekend

Campionato Italiano Gran Turismo Sprint – TCR Italy Touring Car Championship
Formula Regional European Championship - Italian F4 Championship powered by Abarth
Campionato Italiano Sport Prototipi - Porsche Carrera Cup Italia – Mini Challenge – Renault Clio Cup

A TUTTI I CONCORRENTI E CONDUTTORI ISCRITTI

Versione del 15-Luglio-2020

Oggetto: Manifestazione del 31 Luglio – 02 Agosto 2020 – Misano World Circuit – Marco Simoncelli

Al fine di facilitare operativamente la gestione pre-gara delle varie categorie interessate, si pregano vivamente i Sigg. Concorrenti / Conduuttori di attenersi scrupolosamente alle norme sportive F.I.A. / A.C.I. vigenti, nonché a quanto previsto dalla presente circolare, in merito a:

a) ISCRIZIONI ALLE SINGOLE GARE IN PROGRAMMA

Tutte le iscrizioni devono **tassativamente** pervenire alla SANTA MONICA SPA entro **venerdì 24 Luglio 2020** e devono essere accompagnate delle relative tasse d'iscrizione.

L'iscrizione deve avvenire come segue:

Concorrenti dotati di licenza italiana mediante la procedura on-line "pre-iscrizioni" sul sito ACI

(link https://login.aci.it/index.php?do=genNotAuth&id=login&application_key=csai)

Informazioni sulla modalità di utilizzo di tale procedura si possono trovare sul sito AcI Sport

link <http://acisport.it/it/acisport/news/comunicati/61329/preiscrizioni-online-alle-gare-automobilistiche>

La pre-iscrizione per essere validata deve essere seguita dall'invio della copia del pagamento.

Il Concorrente/Conduuttore dovrà inoltre inviare

- Copia di eventuali documenti che risultassero scaduti (visita medica e/o associazione ACI)
- Eventuali abilitazioni richieste per la guida della vettura con cui si è iscritto
- In caso di pilota minorenni, autocertificazione patria potestà, e copia dei documenti di identità dei genitori

Concorrenti/Conduuttori dotati di licenza estera devono scaricare i moduli dal sito www.acisport.it o dal sito

www.misanocircuit.com (italiano https://www.misanocircuit.com/mrw_iscrizioni/ inglese

https://www.misanocircuit.com/mrw_iscrizioni/?lang=en), compilarli debitamente ed inoltrarli via mail insieme ai

seguenti documenti:

- Licenze di Concorrente e conduuttore/i in corso di validità (fronte e retro)
- Copia del pagamento della tassa di iscrizione all'evento.
- Documento d'identità
- Fiche Medica (nel caso non sia riportata sulla licenza stessa)
- Autorizzazione ASN di appartenenza (obbligatoria nel caso non sia riportata sulla licenza stessa)
- In caso di pilota minorenni, certificato patria potestà, e copia dei documenti di identità dei genitori

L'iscrizione in ogni caso si intende valida e perfezionata SOLAMENTE quando sarà pagata la relativa tassa di iscrizione.

Si raccomanda a tutti i Concorrenti di indicare tutti i dati essenziali (in particolare n. di licenza e n. di passaporto tecnico) e di allegare i documenti di cui sopra affinché non sia necessario impedire l'accesso al Circuito allo staff del concorrente stesso.

Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere tassativamente inviata via mail al seguente indirizzo ufficiosperto@misanocircuit.com.

Le tasse d'iscrizione possono essere inviate **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** tramite bonifico bancario a:

SANTA MONICA Spa
RIVIERA BANCA CREDITO COOPERATIVO DI RIMINI E GRADARA
c/c 30-031184647 intestato a Santa Monica Spa
Codice Iban: IT68 A089 9568 1100 3003 1184 647
Codice BIC: ICRAITRRNO

Specificare tassativamente : 1) Nominativo/i del Conduuttore/i
2) Tipo di Campionato/Trofeo/Coppa a cui si partecipa

La copia della contabile del bonifico deve contenere il numero di CRO

PER FATTURAZIONE: Unitamente all'attestazione di pagamenti se si desidera ricevere fattura dovrà essere indicata l'intestazione a cui dovrà essere emessa la fattura completa di tutti i dati necessari (incluso Partita IVA, Codice Fiscale e Codice Univoco SDI) in mancanza di tale richiesta verrà emessa ricevuta fiscale.

ATTENZIONE

In caso di versamenti cumulativi si dovrà allegare tassativamente una nota dettagliata con i nominativi dei conduttori, campionati e tipologia di servizi (Tasse iscrizione, Prove Libere e Servizi Vari) a cui si riferiscono i pagamenti utilizzando il modulo "Allegato 1".

Gli importi delle tasse di iscrizione sono i seguenti:

Tipologia	Costo	IVA	Totale
C.I. Gran Turismo Sprint GT3	€ 1.600,00	€ 352,00	€ 1.952,00
C.I. Gran Turismo Sprint GT Light, GT4 Light -GT Cup - GT4	€ 1.400,00	€ 308,00	€ 1.708,00
TCR Italy Touring Car Championship	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 1.220,00
Formula Regional European Championship	€ 1.680,00	€ 369,60	€ 2.049,60
Italian F4 Championship powered by Abarth	€ 1.380,00	€ 303,60	€ 1.683,60
Porsche Carrera Cup Italia	€ 1.560,00	€ 343,20	€ 1.903,20
Porsche Carrera Cup Italia "Silver Cup"	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 1.220,00
Mini John Cooper Works Challenge Pro	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 1.220,00
Mini John Cooper Works Challenge Lite	€ 800,00	€ 176,00	€ 976,00
Renault Clio Cup Italia	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 1.220,00

N.B. Per i bonifici si terrà conto della data di effettuazione del pagamento (non della data di valuta).

Ogni pre-iscrizione effettuata dopo la scadenze dei termini di iscrizione e/o per ogni modulo d'iscrizione ricevuto dopo tale termine, l'iscrizione non sarà ritenuta valida.

b) PROVE LIBERE

Gli Importi delle prove libere sono i seguenti:

Tipologia	Durata	imponibile	IVA	Totale
C.I. Gran Turismo Sprint	50'	€ 300,00	€ 66,00	€ 366,00
TCR Italy Touring Car Championship	25'	€ 150,00	€ 33,00	€ 183,00
Mini Challenge	25'	€ 150,00	€ 33,00	€ 183,00
Renault Clio Cup Italia	30'	€ 180,00	€ 39,60	€ 219,60

ATTENZIONE! Tutti i conduttori per effettuare le prove libere dovranno inviare entro la data di chiusura delle iscrizioni il modulo debitamente firmato relativo alla scarico di responsabilità (allegato 4) e la copia del pagamento delle stesse sullo stesso conto corrente previsto sopra per le iscrizioni.

NON SARA' PIU' POSSIBILE ESSERE AMMESSI ALLE PROVE SENZA AVERE INVIATO QUANTO SOPRA NEI TERMINI PREVISTI.

c) ELENCO STAFF DEL CONCORRENTE

Il numero dei componenti per ogni singolo Concorrente è stabilito da ACI Sport per ogni Campionato/Trofeo/Serie. Il concorrente dovrà scaricare dal sito www.misanocircuit.com (allegato 3), compilarlo ed inviarlo unitamente alla documentazione sopra richiesta.

Si raccomanda di inviare tutta la documentazione relativa alle iscrizioni, elenco staff ed alle prove libere con una unica mail al fine di evitare disguidi e malintesi.

d) INGRESSO IN CIRCUITO

Fino a nuove disposizioni governative l'evento sarà a porte chiuse. Il Concorrente PG o PF dovrà inviare un elenco riportante:

- Il nominativo del referente che si recherà presso il Centro Accrediti
- I restanti nominativi di coloro che dovranno accedere all'Area protetta (Paddock) sulla base del numero indicato nei rispettivi Protocolli

Nel centro accrediti l'Organizzatore provvederà ad indentificare il referente dei partecipanti, a ritirare le autocertificazioni Covid dei partecipanti in originale e aggiornate, a ritirare i documenti di assunzione responsabilità in originali per l'ingresso in pista prove libere, a consegnare i braccialetti per l'ingresso e il materiale per la gara (in busta chiusa).

NON SARA' POSSIBILE RITIRARE SOLO UNA PARTE DEL CONTENUTO DELLA BUSTA

L'ingresso in circuito è consentito:

- Giovedì 30 Luglio 2020 dalle ore 10.00 alle ore 20.00 – Paddock
- Giovedì 30 Luglio 2020 dalle ore 10.00 alle ore 20.00 – Box (divieto apertura serrande lato pista)
- Venerdì 31 Luglio 2020 dalle ore 08.00 alle ore 20.00.
- Sabato 1 Agosto 2020 dalle ore 08.00 alle ore 20.00.

Si prega di rispettare strettamente tali orari. Negli orari notturni non sono consentiti trasporti di materiali e/o movimento di mezzi pesanti salvo specifica autorizzazione della Direzione Autodromo.

Durante il week end l'accesso al paddock principale per il carico e lo scarico di materiale sarà consentito solo per una durata massima di 45 minuti con il rilascio del pass delivery (previa cauzione in denaro di euro 50,00).

e) BOX

e1) DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA ALL'INTERNO DEI BOX:

- ❖ All'interno dei box è vietato fumare o utilizzare fiamme libere;
- ❖ all'interno dei box è vietato depositare materiali infiammabili (benzina, ecc.) che andranno depositati all'aperto;
- ❖ lasciare visibili ed agibili gli idranti, gli estintori ed ogni altro presidio antincendio;
- ❖ assicurare la piena agibilità delle uscite di sicurezza, delle aree di transito e delle vie di fuga, evitando ogni ingombro;
- ❖ depositare gli olii esausti negli appositi contenitori posizionati in diversi punti all'interno dell'Autodromo;
- ❖ **in caso di sversamenti accidentali di liquidi infiammabili, oli o sostanze che possono rendere scivolose le pavimentazioni, provvedere tempestivamente alla rimozione e pulizia.**
- ❖ **I box dovranno essere sanificati giornalmente a cura degli occupanti utilizzando prodotti chimici detergenti.**

e2) PRENOTAZIONE BOX

La richiesta di prenotazione dei box dovrà essere inviata tramite mail al seguente indirizzo ufficiosperto@misanocircuit.com, entro e non oltre il giorno **lunedì 20 luglio** c.a (**Allegato 2**).

Nella richiesta di prenotazione dovranno essere indicati:

- d.2.1) Nome del Team richiedente con recapito telefonico, fax e mail
- d.2.2) Numero dei box occorrenti
- d.2.3) Numero delle vetture iscritte e relativa categoria di appartenenza
- d.2.4) Nome, Cognome e nr. tel. Cellulare di un responsabile.

Non saranno prese in considerazione prenotazioni box se non contestualmente all'iscrizione.

L'assegnazione dei Box sarà fatta da ACI Sport che la comunicherà all'ufficio sportivo del Misano World Circuit il quale provvederà ad inviare una comunicazione di conferma che dovrà essere firmata e restituita unitamente al pagamento del box ed agli estremi per la fatturazione.

I box saranno resi disponibili a partire dalle ore 10.00 di Giovedì 30 Luglio 2020

Il costo per l'intero Week End (venerdì, sabato e domenica) di ciascun box sarà

- (mt. 12 x mt. 10) **Euro 1.800,00 + IVA**
- (mt. 8 x mt. 10) **Euro 1.200,00 + IVA**
- (mt. 4 x mt. 10) **Euro 600,00 + IVA**

I PAGAMENTI POTRANNO AVVENIRE ESCLUSIVAMENTE TRAMITE BONIFICO BANCARIO.

f) PROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE

Il programma provvisorio della Manifestazione sarà pubblicato sul sito www.acisport.it e su www.misanocircuit.com

VERIFICHE SPORTIVE: Come da normativa e protocollo "Protocollo Generale per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nel motorsport".

VERIFICHE TECNICHE: La prima verifica tecnica annuale ante-gara verrà effettuata presso la struttura dei partecipanti. Quest'ultimi potranno utilizzare le attrezzature site nei locali delle verifiche tecniche nel rispetto

delle normative sanitarie vigenti. Le verifiche di fine gara verranno effettuate nei locali verifiche rispettando le normative sanitarie. I locali adibiti alle verifiche tecniche rispetteranno i seguenti orari:

- Giovedì 30 Luglio 2020 dalle ore 09.00 alle ore 20.00
- Venerdì 31 Luglio 2020 dalle ore 09.00 alle ore 23.30
- Sabato 1 Agosto 2020 dalle ore 08.00 alle ore 23.00
- Domenica 2 Agosto 2020 dalle ore 08.00 alle ore 20.00

Dopo tale orario non sarà possibile utilizzare le attrezzature presenti (pesa, piano di riscontro, etc.).

g) CENTRO ACCREDITI

Il Centro Accrediti sarà situato in Via del Carro (c/o vecchio ingresso, 100 metri prima della rotatoria che porta in Daijiro Kato - ingresso Autodromo) ed osserverà i seguenti orari:

- Giovedì 30 Luglio 2020 dalle ore 08.00 alle ore 20.00
- Venerdì 31 Luglio 2020 dalle ore 08.00 alle ore 20.00
- Sabato 1 Agosto 2020 dalle ore 08.00 alle ore 18.00
- Domenica 2 Agosto 2020 dalle ore 08.00 alle ore 14.00

L'unica persona autorizzata al ritiro della busta con gli accrediti per il concorrente è quella indicata nel modulo di comunicazione dei componenti dello staff (vedi allegato 3).

Si ricorda che per il ritiro degli accrediti dovranno essere consegnate in originale tutte le autocertificazioni "Covid" e gli scarichi di responsabilità per le prove libere.

In caso contrario non verrà permesso l'accesso alle persone non in regola con tutta la documentazione.

h) DISTRIBUZIONE TRANSPONDER

I transponder, dovranno essere ritirati dal Referente del Team presso la Conference Room (palazzina vicino al distributore di benzina) nei seguenti orari:

- Giovedì 30 Luglio 2020 dalle ore 14.00 alle ore 19.30

presso la Sala Cronometristi, situata al primo piano della Palazzina box con ingresso dalla Scala B nei seguenti orari:

- Venerdì 31 Luglio 2020 dalle ore 08.30 alle ore 20.00
- Domenica 2 Agosto 2020 dalle ore 08.30 alle ore 19.30

i) ALBO UFFICIALE DI GARA

In osservanza delle disposizioni Normative l'Albo Ufficiale di Gara sarà attivo da Giovedì 30 Luglio 2020.

l) DISTRIBUZIONE SEGNALE TELEVISIVO

Si informa che la distribuzione dei segnali televisivi all'interno dei box e del paddock del Misano World Circuit per pagine cronometraggio e il program live è necessario l'utilizzo del **DIGITALE TV FULL HD 1080**

Si chiede di sintonizzare i Vostri apparecchi in modo da ricevere il segnale TV distribuito internamente all'Autodromo.

m) SERVIZIO RISTORAZIONE IN CIRCUITO "Summertrade"

Ristorazione self-service aperto a pranzo e cena nei giorni :

Giovedì 30 Luglio 2020	Pranzo/Lunch:dalla ore 12.00 alle 14.30	Cena/Dinner: dalle ore 19.30 alle 20.30
Venerdì 31 Luglio 2020	Pranzo/Lunch: dalle ore 12.00 alle 15.30	Cena/Dinner: dalle ore 20.00 alle 22.00
Sabato 1 Agosto 2020	Pranzo/Lunch dalle ore 12.00 alle 14.30	Cena/Dinner: dalle ore 20.00 alle 22.00
Domenica 2 Agosto 2020	Pranzo/Lunch dalle ore 12.00 alle 16.00	Cena/Dinner: dalle ore 20.00 alle 22.00

Bar Paddock Snack bar:

Giovedì 30 Luglio 2020	aperto dalle 7.30 alle 21.00
Venerdì 31 Luglio 2020	dalle ore 7.30 alle ore 23.00
Sabato 1 Agosto 2020	dalle ore 7.30 alle ore 23.00
Domenica 2 Agosto 2020	dalle ore 7.30 fino alle ore 20.00

Riferimenti del ristorante self service Santamonica Summertrade

Telefono Cellulare è **334-3689169** – Telefono Fisso **0541 612958** - email: santamonica@summertrade.com.

n) TRASMISSIONI AUDIO-VIDEO

Ricordiamo a tutti coloro che in occasione dell'evento utilizzeranno all'interno delle loro hospitality / tensostrutture ecc.. apparecchi audio e/o video c'è l'obbligo del pagamento dei diritti SIAE, che dovrà essere effettuato preventivamente presso:

Agenzia SIAE di Misano Adriatico Via Romagna, 23 (Galleria Gardenia) - 47843 Misano Adriatico (RN)

Per qualsiasi chiarimento o delucidazione in merito vogliate contattare direttamente l'ufficio SIAE di zona Responsabile Sig. Giuseppe Persico – Telefono 0541.615642 – Fax 0541.617833 - indirizzo mail misanoadriatico@mandatarie.siae.it.

o) CERTIFICAZIONE STRUTTURE TEMPORANEE ALL'INTERNO DEL Paddock

Per l'installazione di strutture temporanee all'interno del paddock in occasione della manifestazione bisognerà contattare il nostro Ufficio Tecnico – Ing. Luigi Guado (tel. 0541. 618555 – l.guado@misanocircuit.com) ed inviare la documentazione necessaria e richiesta **entro e non oltre giovedì 23 Luglio 2020.**

p) IMPOSTA COMUNALE AFFISSIONI

Ricordiamo a tutti coloro che intendono esporre bandiere, striscioni ecc. vige l'obbligo del pagamento di una imposta comunale sulla pubblicità.

Per qualsiasi chiarimento o delucidazione in merito vogliate contattare direttamente l'ufficio GEAT (Concessionaria di zona) Via della Repubblica 98/a - 47843 Misano Adriatico (RN) Telefono 0541.610618 indirizzo mail affissionimisano@geat.it.

g) MISANO WI-FI AREA

Nel paddock, all'interno dei box, in Pit-Lane ed in Sala Stampa è disponibile il servizio Wi-Fi, gratuito.

User ID mwcgust – password Misano2018

Su richiesta potranno essere attivati collegamenti via cavo a pagamento con prestazioni superiori.

Per informazioni e costi recarsi presso la Sala Stampa.

r) DISTRIBUZIONE CLASSIFICHE

Non verranno distribuite copie cartacee delle classifiche che saranno disponibili ai seguenti link:

- <http://misano.perugiatiming.com/risultati/>
- <http://livetimingmultimisano.azurewebsites.net/>
- ACI Sport

s) INFORMAZIONI GENERALI E DI SICUREZZA ALL'INTERNO DELL'AUTODROMO

La manifestazione come previsto dalle attuali normative governative si svolgerà a **PORTE CHIUSE** e quindi senza la presenza di pubblico.

I partecipanti regolarmente ammessi all'interno del Circuito dovranno rispettare tali normative e quanto contenuto nel "[**Protocollo Generale per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nel motorsport**](#)" (ACI Sport e Misano Circuit).

Si ricorda che durante tutta la manifestazione devono essere rispettati i protocolli sanitari vigenti (mantenere le distanze sociali, utilizzare le mascherine e gli altri dispositivi di protezione individuale). previsti dalla normativa vigente, in misura adeguata atta a garantire la copertura integrale dell'intera manifestazione.

N.B.: non sarà consentito l'ingresso in Area Protetta alle persone sprovviste dei sistemi di protezione individuale.

Si raccomanda di prendere accurata visione del Protocollo Covid-19 e del Regolamento Generale (allegati) per tutto ciò che concerne la sicurezza in Autodromo, anche in ottica anti Covid-19, la gestione dei rifiuti, ed il montaggio di eventuali strutture temporanee.

u) RECAPITI

Santa Monica spa Via Daijuro Kato 10 – Misano A. – RN - Centralino +39 (0)541.618511

Informazioni sulla gara al seguente link (italiano https://www.misanocircuit.com/mrw_iscrizioni/ inglese

https://www.misanocircuit.com/mrw_iscrizioni/?lang=en).

Si confida nella piena collaborazione da parte di tutti affinché la gestione della manifestazione si svolga senza problemi.

COMUNICAZIONE PAGAMENTI MULTIPLI**(Allegato 1)**

Denominazione e data della Manifestazione	ACI RACING WEEKEND 2020 - MISANO 1/2 AGOSTO 2020
---	---

Si prega di inviare il presente modulo compilato a Mezzo Mail (ufficiosportivo@misanocircuit.com) in caso di pagamenti multipli di tasse di iscrizione e per i turni di prove libere e servizi vari.

Bonifico effettuato da (ordinate)

Persona/Società	
Indirizzo	
CAP-Città-Prov.	

Importo da Fatturare a:

Intestazione	
Indirizzo	
CAP-Città-Prov.	
Cod. Fisc.-Partita IVA	
Cod. Univoco SDI-PEC	

L'importo totale del bonifico di Euro _____ si riferisce ai seguenti Conduuttori

Come di seguito specificato

Tasse di iscrizione alle gare

n.	Tipologia	Importo	Importo Totale
	C.I. Gran Turismo Sprint GT3	€ 1.952,00	
	C.I. Gran Turismo Sprint GT Light, GT4 Light-GT Cup, e GT4	€ 1.708,00	
	TCR Italy Touring Car Championship	€ 1.220,00	
	Italian F4 Championship powered by Abarth	€ 1.683,60	
	Formula Regional European Championship	€ 2.049,60	
	Porsche Carrera Cup Italia	€ 1.903,20	
	Porsche Carrera Cup Italia "Silver Cup"	€ 1.220,00	
	Mini John Cooper Works Challenge Pro	€ 1.220,00	
	Mini John Cooper Works Challenge Lite	€ 976,00	
	Renault Clio Cup Italia	€ 1.220,00	

Importi Prove Libere

n.	Tipologia	Minuti	Importo	Importo Totale	
Selezionare i turni a cui si richiede di partecipare ed utilizzare la zona delle annotazioni sotto per casi particolari					
	C.I. Gran Turismo Sprint	1° Turno	2° Turno	50'	€ 366,00
	TCR Italy Touring Car	1° Turno	2° Turno	25'	€ 183,00
	Mini Challenge	1° Turno	2° Turno	25'	€ 183,00
	Renault Clio Cup It.	1° Turno	2° Turno	30'	€ 219,60

Annotazioni

--

Servizi Vari	Importo

Coordinate Bancarie per il pagamento

Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara - c/c Intestato a Santa Monica Spa

Codice Iban: IT68 A089 9568 1100 3003 1184 647 - Codice BIC: ICRAITRRNO

Si allega:

n. _____ Scheda/e di Iscrizione alla gara

§ Copia del bonifico

RICHIESTA ASSEGNAZIONE BOX

(Allegato 2)

MITTENTE

Persona-Società _____

Indirizzo _____

CAP-Città-Prov. _____

Spett.le
SANTA MONICA SPA
Via Daijuro Kato n. 10
47843 MISANO ADRIATICO -RN-

Spedizione a mezzo mail a ufficiosportivo@misanocircuit.com

Data _____

OGGETTO: RICHIESTA PRENOTAZIONE / ASSEGNAZIONE BOX

Manifestazione "MISANO ACI WEEKEND" del 31 Luglio -2 Agosto 2020

Il sottoscritto Team/Scuderia _____

Telefono _____

Fax _____

e-mail _____

Riferimento Sig. _____

Telef. _____

che ha iscritto alla manifestazione denominata **"MISANO ACI WEEKEND" del 31 Luglio -2 Agosto 2020**
i seguenti conduttori:

CONDUTTORE	CAMPIONATO/TROFEO/SERIE

RICHIEDE

La prenotazione dei seguenti box

	TIPOLOGIA DI BOX	Costo
	BOX PICCOLO Metri 4 x metri 10	€ 600,00 .+ IVA 22%
	BOX MEDIO Metri 8 x metri 10	€ 1.200,00 .+ IVA 22%
	BOX GRANDE Metri 12 x metri 10	€ 1.800,00 .+ IVA 22%

ANNOTAZIONI

Firma _____

INFORMAZIONI UTILI

§ **I box saranno resi disponibili a partire dalle ore 10.00 di Giovedì 30 Luglio 2020**

§ La richiesta di prenotazione dei box dovrà essere inviata, entro e non oltre il giorno lunedì **20 Luglio** c.a.

§ Non saranno prese in considerazione prenotazioni box se non contestualmente all'iscrizione.

§ Al momento dell'assegnazione del/dei box verrà inviata una comunicazione di conferma che dovrà essere firmata e restituita unitamente al pagamento del box ed agli estremi per la fatturazione

§ **Il pagamento dovrà essere effettuato OBBLIGATORIAMENTE entro il 29 luglio 2020**

§ Pagamenti: Solo ed esclusivamente tramite bonifico bancario

SI PREGA DI NON EFFETTUARE IL PAGAMENTO PRIMA DI AVERE RICEVUTA COMUNICAZIONE DI ASSEGNAZIONE DEL BOX

ELENCO COMPONENTI STAFF categoria

Denominazione del team di Assistenza

Concorrente Conduttore 1°

Conduttore 2°

Il Referente/Team Manager deve essere incluso tra i nominativi dello staff a meno che non svolga tale funzione anche per un altro Concorrente e quindi già in possesso di pass/braccialetto

Referente-Team Manager

Reperibilità Telefonica e-mail
 durante la gara e possibilmente con WA

Staff Team 1	Mini Ch.-Clio Cup IF4C - TCR Italy - CISP Formula Regional C.I. GT Sprint
Staff Team 2	
Staff Team 3	
Staff Team 4	
Staff Team 5	
Staff Team 6	
Staff Team 7	
Staff Team 8	
Staff Team 9	
Staff Team 10	

Dotazione massima Pass per Categoria	CI G.T. Sprint: max 10 persone + 2 piloti= 12
	TCR Italy: max 6 persone + 1/2 piloti = 7/8
	CI Sport Prototipi: max 6 persone + 1/2 piloti = 7/8
	Formula Regional European Series: max 7 persone + 1 pilota = 8
	Italian F4 Championship powered by Abarth: max 6 persone + 1 pilota = 7
	Mini Challenge: max 5 persone + 1/2 piloti= 6/7
	Renault Clio Cup: max 5 persone + 1/2 piloti= 6/7

L'Autocertificazione per rischio COVID 19 dovrà essere consegnata in originale al momento del ritiro della busta con i contrassegni

L'elenco dello staff per poter accedere al circuito, dovrà essere inviato entro e non oltre il venerdì 24 luglio 2020 incluso nella mail unica con iscrizione e indirizzata a: ufficiosportivo@misanocircuit.com

ATTENZIONE: Per evitare assembramenti all'ingresso, indicare chi sarà la persona incaricata al ritiro della busta contenente i bracciali validi per l'accesso in circuito e che quindi si farà cura di distribuirli al Team senza creare code o problemi all'ingresso.

Unico incaricato al ritiro Busta Sig Telef

Con l'invio del presente elenco si attesta di aver scaricato e preso visione delle ""Protocollo generale per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus covid-19 nel motorsport"" e del "Protocollo aziendale di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Virus Covid-19 per clienti e fruitori del Circuito", (disponibili entrambi su nostro sito ww.misanocircuit.com).

Nota: il protocollo aziendale riporta norme per la fruizione del circuito in senso generale quindi in caso di incongruenze fanno fede le norme riportate sulle procedure Aci.

Data

Io sottoscritto		<input type="checkbox"/> MAGGIORENNE		<input type="checkbox"/> MINORENNE		Data attività 30-31 luglio	
COGNOME E NOME							
NATO A						il	
RESIDENTE A						Via	
CONTATTI				Tel		E-mail	
ALLA GUIDA DI <input type="checkbox"/> MOTO <input type="checkbox"/> AUTO		Marca		Modello		Targa	
IN POSSESSO DELLA LICENZA IN CORSO DI VALIDITA'		Nr		Rilasciata da		il	
		Nazione di emissione					

Dichiaro e riconosco, per me e per ogni proprio eventuale avente causa o diritto, quanto segue nei confronti della Società Santa Monica Spa (Organizzatore) e della Società proprietaria dell'autodromo Santa Monica S.p.A. Via Daijro Kato n.10 – 47843 Misano Adriatico (RN) (Proprietario):

- Di conoscere e di ritenere idonee all'attività di test che intendo svolgere, la pista ed i suoi spazi di fuga, i servizi di pronto soccorso ed antincendio convocati dall'organizzatore della giornata, tutte le misure di sicurezza attive e passive presenti ed esistenti al momento delle prove.
- Di disporre di un veicolo perfettamente idoneo e già utilizzato per le attività cui intendo utilizzarlo nella struttura, impegnandomi di indossare un abbigliamento e protezioni idonee durante la permanenza in pista.
- Di aver preso coscientemente visione delle "Norme per l'accesso e l'uso dell'impianto" attualmente in vigore impegnandomi fin d'ora ad uniformarmi prontamente e rigorosamente a tutte le disposizioni, le segnalazioni impartite dal personale addetto, indicazioni e divieti contenuti nella cartellonistica esposta, sia all'interno della pista che nelle pertinenze dell'autodromo.
- Di riconoscere che l'Organizzatore ed il Proprietario non avranno alcuna responsabilità per i danni, di qualsiasi natura, compresi i danni alla persona del sottoscritto, i danni a cose di mia proprietà, nella mia disponibilità o di proprietà di terzi, che possano derivare dall'ingresso e permanenza del sottoscritto e dei miei accompagnatori nell'autodromo, e dall'utilizzazione dell'autodromo e/o delle sue strutture accessorie da parte del sottoscritto e/o dei miei accompagnatori.
- Di impegnarmi a manlevare e tenere indenne l'Organizzatore ed il Proprietario nonché qualsiasi loro rappresentante, incaricato, funzionario, dipendente o collaboratore, da qualsiasi responsabilità comunque connessa o dipendente dall'ingresso, dalla permanenza e dall'utilizzo dell'autodromo, da parte del sottoscritto, anche nei confronti di qualsiasi terzo.
- Di confermare sotto la mia responsabilità, di essere consapevole delle conseguenze penali e civili in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di certificato medico che attesta la mia idoneità allo svolgimento dell'attività di test di moto/auto in pista, valido per l'anno in corso, esonerando l'Organizzatore e la Santa Monica S.p.A. da ogni responsabilità per eventuali problemi fisici che dovessero sopraggiungere durante lo svolgimento dei test nonché delle relative conseguenze.
- Di rinunciare, ove occorrer possa, a qualsiasi pretesa od azione nei confronti dell'Organizzatore, del Proprietario e degli altri soggetti indicati al punto (e), per il risarcimento di danni comunque connessi all'ingresso, alla permanenza e/o all'utilizzo degli impianti, aree e ambienti dell'Autodromo, come previsto dal contratto, da parte del sottoscritto e di miei ausiliari, collaboratori a qualsiasi titolo.
- Di riconoscere la mia piena ed esclusiva responsabilità della custodia e della sorveglianza delle cose e delle persone al mio seguito eventualmente da me stesso introdotte nell'autodromo (inclusi i veicoli) e di assumermi pertanto ogni responsabilità conseguente all'utilizzo delle stesse nell'autodromo e nelle aree accessorie all'impianto, impegnandomi fin d'ora a risarcire eventuali danni da me provocati, direttamente e/o indirettamente, a persone e cose, nessuna esclusa, sia in pista sia nelle aree e strutture accessorie.
- Di impegnarmi di comunicare tempestivamente all'Organizzatore, direttamente o indirettamente se impossibilitato a farlo personalmente, i miei dati, nel caso in cui sia coinvolto in un incidente, durante la mia permanenza all'interno della proprietà della Santa Monica S.p.A.
- Di impegnarmi tassativamente a non cedere il mio veicolo per l'uso in pista e tantomeno nelle strutture adiacenti, a persona non autorizzata dalla direzione e che comunque non abbia sottoscritto la presente dichiarazione, assumendomi fin d'ora tutte le responsabilità e qualsiasi sanzione, civile, amministrativa o penale conseguente all'inosservanza di questa norma.
- Di impegnarmi tassativamente a non cedere a terzi, anche per un utilizzo parziale, il mio titolo di accesso (es.: bracciale), assumendomi fin d'ora tutte le responsabilità e qualsiasi sanzione, civile, amministrativa o penale conseguente all'inosservanza di questa norma.
- Di essere un pilota professionista.
- Trattamento dei dati: ciascuna Parte dà atto che i dati personali relativi all'altra Parte saranno trattati in conformità alle prescrizioni di cui al Reg. UE 2016/679 – "GDPR", che entrambe le Parti dichiarano di ben conoscere, e che i dati suddetti verranno utilizzati unicamente per le finalità necessarie all'adempimento degli obblighi e all'espletamento delle attività connesse all'esecuzione del presente Contratto. Informativa completa sulla privacy disponibile sul sito al link: <https://www.misanocircuit.com/autodromo/privacy/>

Dichiaro di

- essere MAGGIORENNE e di essere in possesso di licenza in corso di validità, specifica per la guida del mezzo che andrò ad utilizzare.
 essere MINORENNE e di possedere i requisiti indicati nelle "Norme per l'accesso e l'uso dell'impianto" e, ove previsto, DI FARE SOTTOSCRIVERE IL PRESENTE DOCUMENTO AD UN MIO GENITORE O CHI NE FA LE VECI.













Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di aver preso visione ed accettare espressamente le clausole A), B), C), D), E), F), G), H), I), J), K), L), M) e quanto sopra selezionato

Firma leggibile del genitore (solo per minori)..... **Firma leggibile**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di aver preso visione ed accettare espressamente le clausole A), B), C), D), E), F), G), H), I), J), K), L), M) e quanto sopra selezionato nonché l'estratto del regolamento allegato composto di due pagine.

Firma leggibile del genitore (solo per minori)..... **Firma leggibile**

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DEI CONTRATTI CON I CLIENTI AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR")

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Denominazione sociale: Santa Monica SpA Indirizzo: Via Daijuro Kato,10 – 47843 Misano Adriatico (RN) telefono :0541-618511 indirizzo e-mail: misanoworldcircuit@legalmail.it			
	DATI PERSONALI TRATTATI E FONTE DEI DATI				
<i>per "Dati" si intendono quelli relativi a persone fisiche trattati dalla Società per la stipula e l'esecuzione del rapporto contrattuale con i propri clienti/committenti – persone fisiche – o, se persone giuridiche ("Clienti"), quelli del legale rappresentante che sottoscrive il contratto in nome e per conto del Cliente, e quelli dei dipendenti/consulenti del Cliente, coinvolti nelle attività di cui al contratto. In quest'ultimo caso, la fonte da cui provengono i Dati è il Cliente.</i>					
	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO		BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO		PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
<i>Finalità connesse all'instaurazione e alla esecuzione del rapporto contrattuale fra il Cliente e la Società.</i>		<i>Esecuzione del contratto per i Dati del Legale Rappresentante. Legittimo interesse per i Dati dei dipendenti/consulenti del Cliente, coinvolti nelle attività di cui al contratto.</i>		<i>Durata contrattuale e, dopo la cessazione, per 15 anni. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.</i>	
<i>Effettuazione di adempimenti amministrativo-contabili – quali la gestione della contabilità e della tesoreria, nonché della fatturazione (ad esempio la verifica e la registrazione delle fatture), in conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente.</i>		<i>Necessità di adempiere ad un obbligo legale a cui è soggetta la Società.</i>			
<i>Recupero crediti stragiudiziale</i>		<i>Legittimo interesse</i>			
<i>Se necessario, per accertare, esercitare o difendere i diritti del Titolare in sede giudiziaria</i>		<i>Legittimo interesse</i>			
<i>Finalità di marketing (invio di comunicazioni commerciali/promozionali), tramite modalità automatizzate di contatto (come e-mail, sms o mms) e tradizionali (come telefonate con operatore e posta tradizionale) sui prodotti/servizi della Società, rilevazione del grado di soddisfazione della clientela, indagini di mercato ed analisi statistiche.</i>		<i>Consenso del Legale Rappresentante del Cliente (facoltativo e revocabile in qualsiasi momento).</i>		<i>Durata contrattuale e, dopo la cessazione, per 15 anni. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.</i>	
<i>Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i Dati saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.</i>					
	CONFERIMENTO DEI DATI				
<i>Il conferimento dei Dati è obbligatorio per la conclusione e/o per l'esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i Dati non consente, pertanto, di instaurare il rapporto contrattuale e/o di adempierne le relative obbligazioni.</i>					
	DESTINATARI DEI DATI				
<i>I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di titolari del trattamento, a titolo esemplificativo, autorità ed organi di vigilanza e controllo ed in generale soggetti, pubblici o privati, legittimati a richiedere i Dati. I Dati possono essere altresì comunicati, sempre in qualità di titolari del trattamento, a soggetti che hanno necessità di accedervi per finalità accessorie al rapporto intercorso nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari (si citano a titolo indicativo gli istituti di credito ed i spedizionari) e, negli stessi limiti, a soggetti nostri consulenti, previa nostra lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza.</i>					
<i>I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività, a titolo esemplificativo, adempimenti contabili, fiscali e assicurativi, amministrazione del personale, spedizione della corrispondenza, gestione di incassi e pagamenti, etc.</i>					
	SOGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO				
<i>I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.</i>					
	TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA				
<i>Non Applicabile</i>					
	DIRITTI DELL'INTERESSATO - RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO				
<i>Contattando la Società via e-mail all'indirizzo amministrazione@misanocircuit.com, l'interessato può chiedere alla Società l'accesso ai Dati che lo riguardano, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, la cancellazione dei Dati, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare.</i>					
<i>L'interessato, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti.</i>					
<i>L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.</i>					
<i>L'interessato ha il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento per le finalità di marketing e di opporsi al trattamento dei Dati trattati per le medesime finalità. Resta ferma la possibilità per l'interessato che preferisca essere contattato per la suddetta finalità esclusivamente tramite modalità tradizionali di manifestare la sua opposizione solo alla ricezione di comunicazioni attraverso modalità automatizzate.</i>					
	PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA				
<i>Con la sottoscrizione della presente, dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy e, se del caso, mi impegno a fornirla ai dipendenti/consulenti della società che rappresento.</i>					
<i>Li _____, il __/__/____ Timbro e firma _____</i>					
	DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELL'INTERESSATO				
<i>Io sottoscritto _____, esaminata l'Informativa privacy sopra riportata, nella consapevolezza che il mio consenso è puramente facoltativo, oltre che revocabile in qualsiasi momento, acconsento quale legale rappresentante del Cliente al trattamento dei miei Dati personali da parte di Santa Monica Sp.A, in qualità di titolare, per le finalità di marketing sopra indicate: invio di comunicazioni commerciali/promozionali, tramite modalità automatizzate di contatto (come e-mail, sms o mms) e tradizionali (come telefonate con operatore e posta tradizionale) sui prodotti e servizi di Santa Monica Sp.A, rilevazione del grado di soddisfazione della clientela, indagini di mercato ed analisi statistiche.</i>					
<input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO					
<i>Li _____, il __/__/____ Timbro e firma _____</i>					

Il regolamento completo è disponibile per la visione e consultazione al presente link: <https://www.misanocircuit.com/autodromo/regolamento/>

ESTRATTO DEL REGOLAMENTO DEL 15/11/2019 (REV. 06)

1 PREMESSA

Il presente Regolamento disciplina l'ingresso e la permanenza all'interno del MISANO WORLD CIRCUIT MARCO SIMONCELLI (Circuito). A chiunque viene richiesto di rispettarlo e di farlo rispettare. La inosservanza delle norme indicate all'interno del Regolamento potrà produrre l'allontanamento dal Circuito dei trasgressori e/o la richiesta di risarcimento, per gli eventuali danni subiti dal Circuito, ai diretti interessati e/o alle loro Assicurazioni, manlevando il Circuito da ogni Responsabilità conseguente alla inosservanza delle Norme del Regolamento. Eventuali deroghe potranno essere concesse dalla Santa Monica S.p.A. (società che gestisce l'Autodromo) previa eventuale autorizzazione da parte delle Autorità o Organismi competenti. Oltre a quanto riportato nel presente Regolamento, hanno validità le NORME SPORTIVE rilasciate dalle federazioni auto e moto (FIM-FMI, ACI-FIA). Il Regolamento sarà esposto in diversi punti del Circuito e sarà disponibile per la visione all'interno del Sito Ufficiale del Circuito www.misanocircuit.com.

3 ACCESSO E CIRCOLAZIONE IN AUTODROMO

L'accesso in Autodromo di persone e veicoli è soggetto all'osservanza delle prescrizioni e degli orari stabiliti dalla Santa Monica S.p.A. o, nel caso di manifestazioni, dei programmi e regolamenti particolari delle stesse, nonché alla presentazione del titolo di accesso o al pagamento delle tariffe per l'ingresso del pubblico. È vietato l'accesso ai minori di 14 anni non accompagnati.

Non è consentita la sosta degli automezzi all'interno dell'Autodromo oltre l'orario di chiusura dello stesso, ad esclusione di specifiche manifestazioni durante le quali sarà autorizzata. Da Santa Monica S.p.A.

La sosta dei veicoli non dovrà in alcun modo essere di intralcio alla circolazione interna dell'Autodromo. All'interno del Paddock e sulle strade di circolazione interne valgono le norme contenute nel Codice della Strada attualmente in vigore in Italia e la circolazione avviene senza responsabilità alcuna di Santa Monica S.p.A. All'interno dell'Autodromo è obbligatorio procedere a velocità moderata, e comunque adeguata alle condizioni del terreno, del traffico, della visibilità, alla possibile presenza di pedoni, ecc. In caso di affollamento procedere a passo d'uomo. Si raccomanda comunque lo scrupoloso rispetto della segnaletica orizzontale e verticale. I conducenti dovranno prestare attenzione ai dissuasori di velocità collocati all'interno dell'Autodromo. È assolutamente vietato utilizzare le aree paddock e strade di servizio per le prove di moto e/o auto, salvo che le aree non siano predisposte a tale utilizzo. È vietato condurre automezzi o motocicli, anche nelle aree Paddock, in assenza di titolo abilitativo. Tutti i mezzi di servizio adibiti a trasporto e movimentazione merci (camion, furgoni, carrelli elevatori ecc.) dovranno procedere con la massima attenzione, coadiuvati, durante le manovre, da personale "a terra". Gli operatori dei carrelli elevatori o di altri mezzi di sollevamento dovranno essere in

possesso di idonea abilitazione (D.Lgs. 81/2008). I mezzi dovranno essere dotati di regolamentari dispositivi di segnalazione (ottico-acustica). È assolutamente vietata la sosta di automezzi di qualunque tipologia in corrispondenza dei passaggi carrai, degli accessi alle scale e montacarichi, degli idranti antincendio, delle uscite di sicurezza, in prossimità degli incroci e delle zone di servizio (Centro medico, cabine elettriche, servizi igienici). In caso di inosservanza delle predette disposizioni Santa Monica potrà allontanare il veicolo dall'Autodromo, a rischio e spese del suo proprietario e del titolare dell'autorizzazione di accesso.

4 OBBLIGHI – PRESCRIZIONI – DIVIETI

È fatto obbligo a quanti accedono all'Autodromo di mantenere un contegno civile nel rispetto dei beni e delle attrezzature sia di Santa Monica sia dei terzi presenti all'interno dell'Autodromo e di osservare le disposizioni impartite da Santa Monica all'entrata ed all'interno dell'Autodromo con apposita segnaletica, con avvisi scritti, nonché attraverso il personale di servizio della Santa Monica S.p.A. e con qualsiasi altro mezzo, con la precisazione che le disposizioni impartite dal personale di servizio prevalgono sugli altri avvisi. È vietato introdurre nell'Autodromo cani ed animali di qualsiasi genere, eccezion fatta per i cani a servizio di persone diversamente abili e delle forze dell'ordine. È altresì vietato:

- bucare, infiggere chiodi e/o viti nelle pareti, sui soffitti, sul pavimento, sulle colonne e su qualsiasi altra superficie interna ed esterna dell'Autodromo;
- applicare carichi alle strutture, alle pareti, alle palificazioni per illuminazione, anche se trattati di leggeri manifesti, cavi, pannelli, stendardi;
- imbrattare con vernici, colla od altro i pavimenti, le pareti, le attrezzature di proprietà di Santa Monica nonché apporre adesivi alle stesse;
- effettuare scavi o modifiche dell'assetto delle aree;
- introdurre all'interno dell'autodromo materiali esplosivi, detonanti, asfissianti e comunque pericolosi, senza le necessarie autorizzazioni delle autorità competenti e la preventiva eventuale autorizzazione da parte di Santa Monica;
- introdurre ed utilizzare, senza autorizzazione di Santa Monica S.p.A., bombole di gas G.P.L. o metano;
- accumulare materiale di rifiuto: man mano che esso verrà prodotto, sarà cura del produttore provvedere al suo allontanamento;
- abbandonare in Autodromo parte degli allestimenti o residui di qualsiasi natura. Eventuali deroghe ai divieti sopra indicati debbono essere rilasciate per iscritto da Santa Monica S.p.A.. Santa Monica ha la facoltà di integrare ed annullare le precedenti disposizioni, e di derogare alle stesse, dandone comunicazione nei modi ritenuti più idonei. L'inosservanza degli obblighi stabiliti nel presente regolamento potrà comportare il ritiro dei documenti d'ingresso e l'immediato allontanamento dall'Autodromo delle persone responsabili, nonché – se trattasi di Venditori o loro collaboratori – la chiusura temporanea o definitiva dello stand.

6 NORME COMUNI NELLE PISTE DELL'AUTODROMO

6.1 Regole comuni

L'ingresso in pista di qualsiasi veicolo può avvenire solo dopo che il conduttore abbia consegnato l'eventuale titolo valido per l'accesso e ricevuto l'autorizzazione dall'addetto pista. L'ingresso in pista è subordinato alla firma del Documento di Assunzione di Responsabilità specifico per la tipologia di attività che si svolge ed alla presentazione di un documento secondo quanto indicato successivamente. L'accesso in pista dei conduttori **MAGGIORENNI** è subordinato alle seguenti disposizioni:

- è consentito l'ingresso ai conduttori maggiorenni muniti di patente in corso di validità. La patente di guida deve essere in originale e non sono accettate fotocopie.
- è consentito l'ingresso ai conduttori maggiorenni muniti di foglio rosa, di denuncia di smarrimento e di documento che comprovi il rinnovo della patente in corso. La documentazione deve essere sempre in originale. In questo caso il conduttore deve presentare un documento di identità in corso di validità.
- solo ed esclusivamente per le prove PREGARA è consentito l'ingresso ai conduttori maggiorenni muniti di licenza sportiva valida per l'anno in corso, rilasciata dall'autorità sportiva competente (FIM-FMI, ACI-FIA).

Per l'accesso in pista dei conduttori **MINORENNI** si veda il paragrafo 8. I conduttori di moto hanno l'obbligo di entrare in pista muniti di casco, tuta intera in pelle, guanti e stivali. I conduttori di auto hanno l'obbligo di entrare in pista muniti di casco e di allacciare le cinture di sicurezza. Le moto che entrano in pista devono essere di tipologia omogenea (es.: sportive con sportive, moto storiche con moto storiche, moto da supermotard con supermotard in Pista prove...). La moto non può avere portapacchi, bauletto o altra attrezzatura simile. Gli specchietti, i fanali posteriori - anteriori e le frecce devono essere fissate con adesivi idonei (es.: nastro americano). È vietato l'utilizzo di apparecchiature di registrazione video di qualsiasi tipo (camera car). Tutte le moto od auto devono essere fornite di impianto di scarico omologato alla circolazione stradale. Il responsabile di pista ha l'autorità di escludere dalle prove eventuali mezzi che producano eccessivo rumore o con impianti di scarico non a norma stradale. Ai conduttori è vietato cedere il proprio veicolo, per l'uso in pista, a persone non autorizzate o a persone che non abbiano sottoscritto il "Modulo di assunzione responsabilità" relativo al servizio specifico. Qualora i conduttori non rispettino questa disposizione, sono responsabili ai fini civili, amministrativi e penali conseguenti all'inosservanza di tale divieto. È fatto divieto assoluto cedere a terzi, anche per un utilizzo parziale, il proprio titolo di accesso (badge/trasponder, bracciale, bollino, ticket, ecc.). Qualora i conduttori non rispettino questa disposizione, sono responsabili ai fini civili, amministrativi e penali conseguenti all'inosservanza di tale divieto. Inoltre, l'addetto della Santa Monica S.p.A. è autorizzato a ritirare il titolo di accesso (badge/trasponder, bracciale, bollino, ticket, ecc.) e a rifiutare l'ingresso al conduttore che non abbia rispettato tale divieto. Il costo di

ogni eventuale danno causato dall'utente alla pista, agli impianti e/o a terzi va da questi rimborsato alla Santa Monica S.p.A. e/o direttamente ai danneggiati.

Non sono ammessi passeggeri sui veicoli in pista. È prevista la presenza di passeggeri sui veicoli esclusivamente se precedentemente concordata con la Santa Monica S.p.A. e dopo aver stipulato specifiche polizze assicurative. Durante le prove libere stradali non sono ammessi in pista piloti professionisti. Sono vietate gare e scommesse. I conduttori sono tenuti a rispettare tassativamente le indicazioni del personale presente (addetti pista, addetti all'ingresso pista, ecc.). Il mancato rispetto, da parte del conduttore, delle indicazioni date dal personale presente e delle disposizioni contenute nel presente regolamento, causa l'allontanamento del conduttore dalla pista e dall'impianto. Ciascun conduttore, durante l'attività in pista, è tenuto ad osservare un comportamento corretto, leale e responsabile nei confronti degli altri conduttori. Inoltre, è tenuto ad adeguarsi immediatamente alle indicazioni comunicate dal personale di pista anche per il tramite della esposizione delle Bandiere per la segnalazione in pista. I conduttori devono prendere conoscenza delle segnalazioni date con le bandiere; in particolare:

Bandiera gialla: rallentare! Pericolo! Non superarsi!

Bandiera rossa: fine immediata delle prove con rientro ai box a bassa velocità

Bandiera gialla con righe rosse: deterioramento dell'aderenza dovuto alla presenza sulla pista di olio o di acqua

Bandiera verde: cessazione di pericolo precedentemente segnalato; pista libera

Bandiera blu: un pilota che sta per essere **sorpassato** da un pilota con velocità superiore

Bandiera bianca: presenza di un mezzo di servizio in pista (ambulanza, antincendio, ecc.)

Bandiera a scacchi: arresto per fine turno di circolazione

In ogni caso i conduttori sono tenuti a partecipare al briefing pre-attività tenuto dagli organizzatori, i quali hanno l'obbligo di far visionare il *video-tutorial* prodotto da Santa Monica riguardante le norme comportamentali per l'uso della Pista Internazionale. I partecipanti alle prove libere Santa Monica hanno l'obbligo di visionare il *video tutorial* durante la fase di iscrizione alle stesse. Il video è disponibile sul sito www.misanocircuit.com.

6.2 Attività sportive

Le attività sportive intese come gare e competizioni sono vietate se non concordate con la Santa Monica S.p.A. Per le competizioni fanno fede le omologazioni già citate di cui il circuito è in possesso e le norme indicate dal Codice Sportivo Nazionale e Internazionale (FIM-FMI, ACI-FIA).

6.3 Servizio sanitario

L'attività in pista deve essere sempre svolta con la predisposizione di un adeguato servizio sanitario che, a seconda della tipologia di attività, deve essere concordata con il Direttore Sanitario dell'Ambulatorio Santa Monica, al fine di tutelare la sicurezza dei partecipanti alle prove e permettere un intervento tempestivo in caso d'incidente.

10 ACCESSO ED USO DELLA PISTA INTERNAZIONALE

10.1 Mezzi autorizzati all'ingresso nella pista internazionale

MOTO

Sono autorizzati, al momento della stesura del presente regolamento che riprende le omologazioni federali in corso di validità e che pertanto può essere superato successivamente previa comunicazione, i seguenti mezzi:

- tutte le motociclette da strada (vedi eccezioni) comprese le naked
- tutte le moto super sportive

Non sono ammesse nel circuito internazionale:

- le motociclette da fuoristrada categorizzate da cross, enduro e trial
- le motociclette "gran cruiser"
- le motociclette particolari tipo custom.

AUTO / CAMION

Sono autorizzati, al momento della stesura del presente regolamento, i veicoli previsti dalle omologazioni federali in corso di validità.

10.2 Uso della pista internazionale per prove libere stradali, amatoriali, prove cronometrate, test

Per le modalità di accesso alle PROVE LIBERE consultare il Sito Ufficiale del Circuito www.misanocircuit.com.

I veicoli nel Circuito Internazionale devono circolare in senso orario.

È ASSOLUTAMENTE VIETATO L'INGRESSO IN CORSIA BOX AI NON ADDETTI ED AI MINORI DI ANNI 14.

All'interno dei box è assolutamente vietato fumare ed utilizzare fiamme libere. All'interno dei box è assolutamente vietato depositare materiali infiammabili (benzine). Le modalità e le quantità di veicoli ammessi contemporaneamente in pista sono stabiliti dalla Santa Monica S.p.A.; nel caso di competizioni dall'autorità sportiva competente. I conduttori sono tenuti a rispettare tassativamente le indicazioni del personale presente (addetto pista, addetti all'ingresso pista, ecc.). Il mancato rispetto, da parte del conduttore, delle indicazioni date dal personale presente e delle disposizioni contenute nel presente regolamento, causa l'allontanamento del conduttore dalla pista e dall'impianto.

Ciascun conduttore, durante l'attività in pista, è tenuto ad osservare un comportamento corretto leale e responsabile nei confronti degli altri conduttori. Inoltre, è tenuto ad adeguarsi immediatamente alle indicazioni comunicate dal personale di pista e al rispetto degli articoli contenuti nel presente regolamento esposto all'interno dell'impianto. I conduttori delle moto/auto che partecipano alle prove in pista, devono mantenere un comportamento di guida regolare evitando manovre improvvise che possano pregiudicare la sicurezza durante la guida agli altri utenti della pista. Per esempio, non esaustivo, è assolutamente vietato:

- invertire il senso di marcia,
- procedere con manovre a zig-zag,
- rallentare improvvisamente senza particolari gravi motivi,

- occupare improvvisamente le linee di traiettoria a "bassa velocità", inadeguata per il tipo di prove in corso,
- effettuare manovre che producano la "impennata" della moto,
- arrestare il veicolo sulla pista. In caso di arresto forzato, il conduttore deve portarsi immediatamente in zona non rischiosa e attendere l'arrivo del personale di servizio.

I conduttori delle moto/auto al momento del loro ingresso in pista devono percorrere l'uscita box a velocità moderata e, al momento della loro immissione in pista, devono utilizzare il percorso segnato con righe bianche sull'asfalto verificando autonomamente se il momento di ingresso non pregiudica la sicurezza degli altri utenti presenti sulla pista in quel punto, in quel momento.

I conduttori, qualora intendano rientrare ai box, sono tenuti a segnalare la propria intenzione ai conduttori che li seguono. Il responsabile di pista, a suo insindacabile giudizio, verificata la necessità, può rifiutare il permesso di entrata in pista ad un conduttore. Il responsabile di pista, a suo insindacabile giudizio, verificata la necessità, può sospendere in qualsiasi momento le prove in corso. Qualora i conduttori siano coinvolti in un incidente, sono tenuti a comunicarlo immediatamente agli addetti presenti della Santa Monica S.p.A.; in caso di impossibilità personale, nel limite del possibile, delegando un'altra persona. Qualora un conduttore noti una qualsiasi anomalia sul circuito e/o incidente, è tenuto a comunicarlo, immediatamente, agli addetti presenti della Santa Monica S.p.A. Nel caso di pista bagnata l'addetto può autorizzare l'ingresso alle sole auto o moto con gomme "rain". L'Addetto Pista, a suo insindacabile giudizio, per motivi di sicurezza, può sospendere momentaneamente le Prove o annullarle definitivamente. Durante le prove libere stradali di auto, sono ammesse in pista esclusivamente vetture stradali TARGATE. Durante le prove libere stradali di moto, non sono ammesse in pista moto storiche se non in turni dedicati.

10.3 Uso della pista internazionale durante le competizioni

Durante le competizioni fanno fede le norme indicate dal Codice Sportivo Nazionale e Internazionale (FIM-FMI, ACI-FIA).

16 IMPATTO ACUSTICO

L'attività in pista dovrà essere svolta nel rispetto delle norme in tema di emissioni di rumore. La Direzione del Circuito si riserva la facoltà di eseguire controlli a campione sui veicoli presenti ad ogni singolo evento, anche quelli per cui verrà richiesta apposita deroga. NON SONO AMMESSI SCARICHI LIBERI ad eccezione delle attività in deroga e comunque nel rispetto dei regolamenti sportivi delle federazioni di competenza. Il pilota a cui viene richiesto di sottoporre il proprio motociclo a controllo fonometrico (misurazione del rumore) prima, durante od al termine di una manifestazione, deve farlo senza indugio e senza allontanarsi con il motociclo dal posto indicato per l'esecuzione della prova. Il rifiuto o la tardata presentazione del motociclo al controllo

fonometrico è sanzionato con l'esclusione dalla pista. Anche le auto stradali e/o sportive dovranno attenersi alle norme vigenti in materia.

L'attività in pista può essere sospesa in qualsiasi momento da Santa Monica S.p.A. nel caso in cui i valori, misurati dalle centraline esterne di misurazione del rumore, superino i limiti imposti.

26 RIFIUTI E REFLUI

All'interno dell'autodromo sono presenti n. 6 aree ecologiche, oltre ai bidoni per la raccolta differenziata. È vietato lasciare ogni tipo di rifiuto, nelle fasi di allestimento, manifestazione e smontaggio, al di fuori dei contenitori presenti nelle aree. Evitare di posizionare i rifiuti nelle aree di transito, fuori dagli spazi predisposti, ecc. I materiali di risulta generati per l'allestimento e lo smontaggio delle aree dovranno essere smaltiti a cura e spese dell'Operatore o dell'Allestitore. I rifiuti speciali, quali pneumatici, batterie, moquette e materie plastiche dovranno essere smaltiti a cura e spese dell'Operatore. Gli olii esausti dovranno essere depositati negli appositi contenitori posizionati in diversi punti all'interno dell'Autodromo. In caso di sversamenti accidentali di liquidi infiammabili, oli o sostanze che possono rendere scivolose le pavimentazioni, il responsabile dovrà provvedere tempestivamente alla rimozione e pulizia. È severamente vietato:

- smaltire nelle condutture idriche di scarico delle fognature: acque corrosive per metalli e cemento, colori di qualsiasi genere, sostanze oleose, maleodoranti, ecc.;
- smaltire nei pozzetti esterni di raccolta delle acque meteoriche qualsiasi tipo di sostanza chimica ed organica. Gli oli ed i grassi dovranno essere raccolti e smaltiti separatamente.

27 DISPOSIZIONI IN CASO DI EMERGENZA

Per il primo intervento, in caso di principio di incendio, l'Autodromo è dotato di una propria squadra antincendio e di adeguati impianti antincendio (estintori, idranti, ecc.). Pertanto, all'instaurarsi di una situazione di pericolo, dovrà essere data comunicazione tempestiva alle persone vicine, agli addetti dell'Autodromo o telefonare al numero **0541 618568** (guardiana Autodromo), descrivendo dettagliatamente la situazione in atto, il luogo dell'evento, il numero di persone coinvolte. In caso di incendio, oltre ad avvisare gli addetti secondo le modalità di cui sopra, occorrerà mantenere la calma e seguire le istruzioni del personale preposto. Nel caso in cui venga impartito l'ordine di evacuazione, evitare di correre o di strillare, e dirigersi verso le uscite di sicurezza segnalate più vicine. In caso di allerta meteo, non appena ricevuta l'informazione, Santa Monica S.p.A. si riserva di avvisare immediatamente i partecipanti alla manifestazione, o l'organizzatore della manifestazione, al fine di consentire l'adozione di adeguate misure di protezione.

28 NORMATIVA ANTIFUMO

Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 n. 3 e del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla

Sicurezza) è assolutamente vietato fumare all'interno dei locali chiusi, all'interno dei box, in prossimità di materiali infiammabili.

31 VIDEOSORVEGLIANZA

Presso l'Autodromo è presente un impianto di videosorveglianza.

Si ritiene necessario l'utilizzo dell'impianto di videosorveglianza per le seguenti ragioni:

- tutela del patrimonio di Santa Monica S.p.A.;
- esigenze organizzative e produttive durante lo svolgimento delle attività;
- sicurezza sul lavoro, specie durante le operazioni di montaggio e smontaggio delle aree e delle attrezzature in genere nei periodi prima e dopo le manifestazioni;
- sicurezza e ordine pubblico in occasione di grandi eventi.

Il trattamento dei dati attraverso videosorveglianza avviene secondo correttezza, per scopi determinati e legittimi ai sensi dell'attuale normativa sulla privacy. Viene inoltre espressamente rispettata la Legge n. 300/70 (Statuto dei Lavoratori) e s.m.i.. Santa Monica S.p.A. s'impegna a rispettare il principio di necessità del trattamento; vengono, quindi, esclusi usi superflui ed evitate eccessive ridondanze. L'impianto di videosorveglianza è in funzione 24 ore su 24 e sono conservate le registrazioni per non più di 3 giorni, equivalenti ad un massimo di 72 ore, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività, chiusure, eventi socio-politici, eventi meteorologici avversi, ecc., nonché nel caso di specifica richiesta da parte dell'Autorità Giudiziarica o di Polizia. Qualsiasi ripresa video di incidenti in pista e/o in qualunque altro luogo dell'Autodromo saranno prodotti, se ancora disponibili, esclusivamente dietro richiesta della autorità competenti di pubblica sicurezza. Qualsiasi altra richiesta che non rispetti quanto specificato precedentemente non viene accolta.

Le immagini registrate non sono direttamente visibili a terzi. Il sistema contenente le registrazioni è accessibile solo dalle persone autorizzate ed è dotato delle misure minime di sicurezza previste dalla attuale normativa sulla privacy.

Come previsto dall'attuale normativa vigente sono apposti, in posizione chiaramente visibile presso i luoghi di ripresa o nelle loro immediate vicinanze, adeguati cartelli con le informazioni:

- Area sottoposta a videosorveglianza
- I dati raccolti saranno utilizzati per ragioni di sicurezza e controllo accessi
- Non saranno utilizzati per finalità diverse.

Firma leggibile

.....

I, the undersigned ADULT

 MINOR

Date of activity

30-31 of July

SURNAME AND NAME			
BORN IN		on	
RESIDENT IN		Street	
CONTACTS	Tel		Email
DRIVING <input type="checkbox"/> MOTORCYCLES <input type="checkbox"/> CAR	Brand	Model	License plate
IN POSSESSION OF A VALID DRIVER'S LICENSE	No.	Issued by	on
	Country of issue		

I declare and acknowledge, for myself and for any assignee or person entitled the following with respect to the Company Santa Monica SpA

(Organiser) and the Company that owns the Santa Monica S.p.A. racetrack. Via Daijro

Kato n.10 - 47843 Misano Adriatico (RN) (Owner):

- a. I know and consider suitable for the activity of tests that I intend to perform, the track and its emergency exit areas, first aid and fire services put in place by the organiser of the day, all the active and passive safety measures present and existing at the time of the tests.
- b. I have a vehicle perfectly suitable and already used for the activities for which I intend to use it in the facility, committing myself to wear appropriate clothing and protections during my stay on the track.
- c. I have conscientiously read the "Rules for access to and use of the facility" currently in force and I hereby undertake to promptly and strictly comply with all instructions, notices issued by the staff, indications and prohibitions contained on the signs displayed, both inside the track and in the appurtenances of the racetrack.
- d. I acknowledge that the Organiser and the Owner shall not be liable for any damage, of any kind, including personal injury to the undersigned, damage to property owned by me, in my possession or owned by third parties, which may result from the entry and stay of the undersigned and my accompanying persons in the circuit, and from the use of the circuit and/or its facilities by the undersigned and/or my accompanying persons.
- e. I undertake to indemnify and hold harmless the Organiser and the Owner, as well as any of their representatives, appointees, officers, employees or collaborators, from any liability in any way connected with or dependent on the entry, stay and use of the circuit, by the undersigned, even towards any third party.
- f. I confirm under my responsibility, that I am aware of the criminal and civil consequences in case of false statements, that I am in possession of a medical certificate attesting to my eligibility to carry out the activity of motorcycle/car testing on the track, valid for the current year, relieving the Organiser and Santa Monica S.p.A. of any responsibility for any physical problems that may arise during the course of the tests and the consequences thereof.
- g. I waive, where necessary, any claim or action against the Organiser, the Owner and the other subjects indicated in par. (e), for compensation for damages in any way related to the entry, stay and/or use of facilities, areas and environments of the circuit, as provided for in the contract, by the undersigned and my assistants and collaborators for any reason.
- h. I acknowledge my full and exclusive responsibility for the custody and surveillance of the things and accompanying persons (including vehicles) introduced into the racetrack and therefore assume all liability resulting from the use of the same in the racetrack and in the facility accessory areas, undertaking from now on to pay compensation for any injury/damage caused by me, directly and/or indirectly, to persons and things, without exception, both on the track and in the facility accessory areas.
- i. I undertake to promptly communicate to the Organiser, directly or indirectly if unable to do so personally, my data, in the event that I am involved in an accident, during my stay within the property of Santa Monica S.p.A.
- j. I hereby undertake not to give my vehicle for use on the track or in adjacent structures to a person not authorised by the management and who in any case has not signed this declaration, assuming from now on all responsibility and any sanction, civil, administrative or criminal, resulting from non-compliance with this rule.
- k. I strictly undertake not to give to third parties, even for partial use, my access pass (e.g.: wristband), hereby assuming full responsibility and any sanction, civil, administrative or criminal resulting from non-compliance with this rule.
- l. I am a professional driver.
- m. Data processing: each Party acknowledges that personal data relating to the other Party shall be processed in accordance with the provisions of EU Reg. 2016/679 - "GDPR", which both Parties declare being well acquainted with, and that such data shall be used only for the purposes necessary to fulfil the obligations and perform the activities related to the execution of this Contract. Full privacy policy available on the site at: <https://www.misanocircuit.com/autodromo/privacy/>

I declare that

I am of ADULT age and have a valid license, specific for driving the vehicle that I will use.

I am a MINOR and meet the requirements set out in the "Rules for access to and use of the facility" and, where applicable, I shall HAVE THIS DOCUMENT SIGNED BY ONE OF MY PARENTS OR LEGAL GUARDIAN

Pursuant to and for the purposes of articles 1341 and 1342 of the Italian Civil Code, the undersigned declares having read and expressly accepted clauses A), B), C), D), E), F), G), H), I), J), K), L), M) and the above selected provisions.

Legible signature of parent (minors only).....













Legible signature

Pursuant to and for the purposes of articles 1341 and 1342 of the Italian Civil Code, the undersigned declares having read and expressly accepted clauses A), B), C), D), E), F), G), H), I), J), K), L), M) and the above, as well as the extract from the attached regulations consisting of two pages.

Legible signature of parent (minors only).....

Legible signature

INFORMATION ON THE PROCESSING OF PERSONAL DATA IN THE CONTEXT OF CONTRACTS WITH CLIENTS, PURSUANT TO ART. 13 AND 14 OF REGULATION (EU) 2016/679 ("GDPR")

	DATA CONTROLLER	Company name: Santa Monica SpA Address: Via Daijro Kato,10 - 47843 Misano Adriatico (RN) Phone: +39 0541-618511 Email address: misanoworldcircuit@legalmail.it		
	PERSONAL DATA PROCESSED AND SOURCE OF DATA			
<i>Data" means data relating to natural persons processed by the Company for the drafting and execution of the contract relationship with its clients/customers - natural persons - or, if legal persons ("Clients"), those of the legal representative who signs the contract in the name and on behalf of the Client, and those of the employees/consultants of the Client, involved in the activities referred to in the contract. In the latter case, the source of the data is the Client.</i>				
	PURPOSES OF PROCESSING		LEGAL BASIS OF PROCESSING	
Purposes related to the establishment and execution of the contract relationship between the Client and the Company.		Execution of the contract for the data of the Legal Representative. Legitimate interest in the data of Client employees/consultants involved in the activities referred to in the contract.		Contract duration and for 15 years after termination. In the event of litigation, for the entire duration of litigation, until the time limits for appeal have elapsed.
Carrying out of administrative-accounting formalities - such as the management of accounting and treasury activities, as well as for invoicing (for example the verification and registration of invoices), in compliance with the requirements of current legislation.		Need to comply with a legal obligation to which the Company is subject.		
Extrajudicial debt recovery		Legitimate interest		
If necessary, to ascertain, exercise or defend the rights of the Data Controller in court		Legitimate interest		
Marketing purposes (sending of commercial/promotional communications), through automated (such as e-mail, text messages or MMS) and traditional (such as telephone calls with operator and traditional mail) contact methods on Company products/services, detection of the degree of customer satisfaction, market surveys and statistical analysis.		Consent of the Client's Legal Representative (optional and revocable at any time).		Contract duration and for 15 years after termination. In the event litigation, for the entire duration of litigation, until the time limits for appeal have elapsed.
Once the above-mentioned storage terms have expired, data will be destroyed or made anonymous, compatibly with technical cancellation and backup procedures.				
	CONFERMENT OF DATA			
The provision of data is required in order to conclude and / or execute the contract. Refusal to provide data does not, therefore, make it possible to establish a contract relationship and / or to fulfil relevant obligations.				
	DATA RECIPIENTS			
Data may be communicated to external subjects operating as Data Controllers , for example, authorities and supervisory and control bodies and in general public or private subjects entitled to request the data. The data may also be communicated, always as Data Controllers , to persons who need to access it for purposes that are additional to the relationship, within the limits strictly necessary to perform additional tasks (we quote, merely by way of example, banks and shippers) and within the same limits, to our consultants, after our letter of assignment that imposes a duty of confidentiality and security.				
Data may be processed, on behalf of the Data Controller, by external parties appointed as Data Processors , who carry out specific activities on behalf of the Data Controller, including, but not limited to, accounting, tax and insurance obligations, personnel administration, dispatch of correspondence, management of collections and payments, etc.				
	SUBJECTS AUTHORIZED TO PROCESS DATA			
Data may be processed by employees of the company departments responsible for pursuing the purposes indicated above, who have been expressly authorised to process data and who have received adequate operating instructions.				
	TRANSFER OF PERSONAL DATA TO COUNTRIES OUTSIDE THE EUROPEAN UNION			
Not applicable				
	RIGHTS OF THE DATA SUBJECT - COMPLAINTS TO THE SUPERVISORY AUTHORITY			
By contacting the Company by e-mail at amministrazione@misanocircuit.com , the data subject may ask the Company for access to data concerning him/her, for their deletion, for the correction of inaccurate data, for the integration of incomplete data, for the deletion of data, for the limitation of processing in the cases provided for by Art. 18 GDPR, as well as to oppose, for reasons connected with his/her particular situation, any processing carried out in the legitimate interest of the Data subject.				
Moreover, if processing is based on consent or on the contract and is carried out using automated means, the data subject has the right to receive the data in a structured format, commonly used and readable by automatic means and, if technically feasible, to transmit them to another data controller without hindrance.				
The data subject shall have the right to lodge a complaint with the competent supervisory authority in the Member State where he/she is normally resident or employed or in the Member State where the alleged infringement has occurred.				
The data subject has the right to revoke consent given at any time for marketing purposes and to oppose the processing of data processed for the same purposes. This is without prejudice to the possibility for the data subject who prefers to be contacted for this purpose exclusively by traditional means to express his/her opposition only to the receipt of communications by automated means.				
	HAVING READ THE INFORMATION			
By signing this form, I declare that I have received and read the Privacy Policy and if applicable, I undertake to provide it to the employees/consultants of the Company I represent. _____, on ___/___/____ Stamp and signature _____				
	DECLARATION OF CONSENT BY THE DATA SUBJECT			
I, the undersigned _____, having examined the above privacy policy, am aware that my consent is purely optional, as well as revocable at any time, I consent as the Client's legal representative to the processing of my personal data by Santa Monica Sp.A, as data controller, for the marketing purposes indicated above: sending commercial/promotional communications by automated (such as e-mail, text message or mms) and traditional (such as operator telephone calls and traditional mail) means of contact on Santa Monica Sp.A products and services, assessment of customer satisfaction, market research and statistical analysis.				
<input type="checkbox"/> I AGREE <input type="checkbox"/> I DO NOT AGREE				
_____, on ___/___/____ Stamp and signature _____				

The complete regulation is available for viewing and reference at this link: <https://www.misanocircuit.com/autodromo/regolamento/>

**EXCERPT FROM THE REGULATION
OF 15/11/2019 (REV. 06)**

1 PREAMBLE

These Regulations govern entry and permanence in the MISANO WORLD CIRCUIT MARCO SIMONCELLI (Circuit). Everyone is required to comply with them and make sure they are complied with. Failure to comply with the provisions indicated in the Regulations may result in the removal of offenders from the Circuit and/or a claim for compensation, for any damage suffered by the Circuit, to those directly concerned and/or their insurance cover, relieving the Circuit of any liability resulting from non-compliance with the Provisions of the Regulations. Any exceptions may be granted by Santa Monica S.p.A. (the company that manages the Circuit) subject to any authorization from the competent Authorities or Bodies. In addition to what is stated in these Regulations, the SPORTS RULES issued by the car and motorbike federations (FIM-FMI, ACI-FIA) are valid. The Regulations will be displayed at various points of the Circuit and will be available for viewing on the Official Website of the Circuit www.misanocircuit.com.

**3 ACCESS AND CIRCULATION
ON THE RACETRACK**

Access to the Circuit for people and vehicles is subject to the observance of the prescriptions and times established by Santa Monica S.p.A. or, in the case of events, of the programmes and particular regulations of the same, as well as the presentation of the access pass or the payment of the public entrance fees. Unaccompanied minors under the age of 14 are not allowed in.

Parking vehicles inside the circuit after closing time is forbidden, except for specific events during which such parking will be authorized by Santa Monica S.p.A.

The parking of vehicles must not in any way be an obstacle to the internal circulation of the circuit. Inside the Paddock and on internal roads, the rules contained in the current Italian Highway Code apply and traffic moves without any responsibility on the part of Santa Monica S.p.A. Inside the Circuit vehicles must proceed at a moderate speed, and in any case appropriate to the conditions of the terrain, traffic, visibility, the possible presence of pedestrians, etc. In case of crowds, proceed at walking pace. Always scrupulously abide by the horizontal and vertical signs. Drivers should pay attention to the speed bollards located inside the circuit. It is absolutely forbidden to use the paddock areas and service roads for motorcycle and/or car testing, unless the areas are designed for such use. It is forbidden to drive vehicles or motorcycles, even in the Paddock areas unless qualified to do so. All service vehicles used for transporting and handling goods (trucks, vans, forklifts, etc.) must proceed with the utmost care, assisted, during the manoeuvres, by staff "on the ground". Operators of forklifts or other lifting

equipment must have the appropriate authorization (Legislative Decree 81/2008). Such equipment must be equipped with statutory signalling devices (optical-acoustic). It is absolutely forbidden to park any type of vehicle in the driveways, accesses to stairs and lifts, fire hydrants, emergency exits, near intersections and service areas (medical centre, electrical cabins, toilets). In case of non-observance of the above provisions, Santa Monica Spa may remove the vehicle from the circuit, at the risk and expense of its owner and the holder of access authorization.

**4 OBLIGATIONS -
REQUIREMENTS - PROHIBITIONS**

Those who access the circuit are obliged to maintain a civil attitude in respect of the goods and equipment of both Santa Monica and third parties present within the circuit and to observe the instructions given by Santa Monica Spa at the entrance and inside the circuit with appropriate signs, with written notices, as well as through the service personnel of Santa Monica S.p.A. and by any other means, with the specification that the instructions given by the service personnel prevail over other notices. It is forbidden to bring dogs and animals of any kind into the circuit, except for dogs serving people with disabilities and the police. It is also forbidden to:

- pierce, insert nails and/or screws into the walls, ceilings, floor, columns and any other internal and external surfaces of the circuit;
 - apply loads to structures, walls, light poles, including lightweight posters, cables, panels, banners;
 - cover the floors, walls and equipment owned by Santa Monica Spa with paint, glue or other materials, as well as to affix adhesives to the same;
 - excavate or modify the area layout;
 - introduce explosive, detonating, asphyxiating and in any case hazardous materials into the racetrack, without the necessary authorizations from the competent authorities and any prior authorization from Santa Monica S.p.A.;
 - introduce and use, without authorization from Santa Monica S.p.A., LPG, gas or methane cylinders;
 - accumulate waste material: this must be removed from time to time as it is discarded;
 - abandon part of the fittings or residues of any kind in the racetrack.
- Any exceptions to the above prohibitions must be issued in writing by Santa Monica S.p.A., Santa Monica has the right to supplement and cancel the previous provisions, and to derogate from them, giving notice in the manner deemed most appropriate. Failure to comply with the obligations set forth in these regulations may result in the withdrawal of the entry documents and the immediate removal from the circuit of the persons responsible, as well as - in the case of Sellers or their collaborators - the

temporary or permanent closure of the stand.

**6 COMMON RACETRACK
REGULATIONS**

6.1 Common rules

Vehicles shall only be allowed to enter the track after the driver has handed over a valid access permit and received the authorization of the track officer. Entrance to the track is subject to the signing of the Assumption of Responsibility Document specific to the type of activity that takes place and the presentation of a document as indicated below. Access to the track of **ADULT** drivers is subject to the following provisions:

- Entrance is allowed to adult drivers with a valid driving license. Driving licenses must be original and photocopies are not accepted.
- entry is allowed to adult drivers with a driver's permit, a loss of license report and a document proving the renewal of the current driving license. The documentation must always be in original. In this case, the driver must present a valid identity document.
- only and exclusively for the PRE-RACE tests, entry is allowed to drivers over 18 years of age with a sports license valid for the current year, issued by the competent sports authority (FIM-FMI, ACI-FIA).

For the access of **MINOR** drivers to the track, see paragraph 8. Motorcyclists are required to enter the track with a helmet, leather suit, gloves and boots. Car drivers are obliged to enter the track wearing helmets and to fasten their seat belts. The motorcycles that enter the track must be of a homogeneous type (e.g.: sports bikes with sports bikes, vintage bikes with vintage bikes, supermotard bikes with supermotard on the track tests ...). Motorcycles must not have luggage racks, cases or other similar equipment. The mirrors, rear and front lights and direction indicators must be secured with suitable tape (e.g. American tape). The use of any type of video recording equipment (camera car) is prohibited. All motorcycles and cars must be equipped with a legally road compliant exhaust system. The person in charge of the track has the authority to exclude from the tests any vehicles that produce excessive noise or with non-road standard exhaust systems. Drivers are forbidden to give their vehicle, for use on the track, to unauthorized persons or to persons who have not signed the "Assumption of responsibility form" relating to the specific service. If the drivers fail to comply with this provision, they shall be liable for civil, administrative and criminal penalties resulting from non-compliance with this prohibition. It is absolutely forbidden to give access passes (badge/transponder, bracelet, vignette, ticket, etc.) to third parties, even for partial use. If the drivers fail to comply with this provision, they shall be liable for civil, administrative and criminal penalties resulting from non-compliance. In addition, the Santa Monica S.p.A. employee is authorized to withdraw the access pass (badge/transponder, bracelet,

stamp, ticket, etc.) and to refuse entry to any driver who has not complied with this prohibition. The cost of any damage caused by the user to the track, to the facilities and/or to third parties must be refunded by the user to Santa Monica S.p.A. and/or directly to the injured parties.

Passengers are not allowed in track vehicles. Passengers may be present in the vehicles only if previously agreed with Santa Monica S.p.A. and after having taken out specific insurance policies. Professional drivers are not allowed on the track during free practice. Competitions and betting are prohibited. Drivers are required to strictly comply with the instructions of the personnel present (track operators, track entrance operators, etc.). Failure by the driver to comply with the instructions given by the staff present and the provisions contained in these regulations will result in the driver being required to leave the track and the facility. Each driver, during the activity on the track, is required to observe a correct, loyal and responsible behaviour towards the other drivers. In addition, he/she is required to comply immediately with the instructions given by the staff of the track through the display of flags for signalling on the track. Drivers must be able to recognize the signs given by the flags; in particular:

Yellow flag: slow down! Danger! Don't overtake!

Red flag: immediate end of practice with low speed return to the pits

Yellow flag with red stripes: deterioration of grip due to the presence of oil or water on the track

Green Flag: previously flagged hazard removed; track clear

Blue flag: a driver who is about to be overtaken by a driver with higher speed

White flag: presence of a service vehicle on the track (ambulance, fire-fighting, etc.)

Chequered flag: stop at the end of the lap.

In any case, drivers are required to participate in the pre-activity briefing held by the organisers, who have the obligation to show the *video-tutorial* produced by Santa Monica Spa regarding the rules of conduct for the use of the International Track. Participants in the Santa Monica free practice must view the *video tutorial* during the registration phase of the same. The video is available on the website www.misanocircuit.com.

6.2 Sporting activities

Sporting activities such as competitions and races are forbidden unless agreed with Santa Monica S.p.A. For the competitions, the homologations already mentioned of which the circuit is in possession and the rules indicated by the National and International Sporting Code (FIM-FMI, ACI-FIA) are valid.

6.3 Health service

The activity on the track must always be carried out with the provision of an adequate health service that, depending on the type of activity, must

be agreed with the Health Director of the "Ambulatorio Santa Monica", in order to protect the safety of participants in the tests and allow timely intervention in the event of an accident.

10 ACCESS TO AND USE OF THE INTERNATIONAL TRACK

10.1 Vehicles authorised to enter the international track
MOTORBIKES

The following vehicles are authorised at the time of drawing up these regulations, which are based on valid federal approvals and which can therefore be subsequently updated after prior notification:

- all road motorcycles (see exceptions) including naked bikes
- All super sports bikes

The following are not allowed on the international circuit:

- off-road motorcycles categorised by cross, Enduro and trial
- Gran Cruiser motorcycles.
- special custom bikes.

CARS/TRUCKS

At the time of drawing up these regulations, the vehicles provided for by the valid federal approvals are authorised.

10.2 Use of the international track for road and amateur free practice, time trials, tests

For the procedures of access to the FREE PRACTICE refer to the Official Website of the Circuit www.misanocircuit.com.

Vehicles on the International Circuit must circulate clockwise.

IT IS ABSOLUTELY FORBIDDEN FOR NON-PROFESSIONALS AND CHILDREN UNDER 14 YEARS OF AGE TO ENTER THE PIT LANE.

Smoking and the use of naked flames are strictly forbidden inside the pits. It is absolutely forbidden to store flammable materials (petrol) inside the pits. The methods and quantities of vehicles admitted to the track at the same time are established by Santa Monica S.p.A.; in the case of competitions, by the competent sporting authority. Drivers are required to strictly comply with the instructions of the staff present (track attendant, track entrance attendant, etc.). Failure by the driver to comply with the instructions given by the staff and the provisions contained in these regulations will result in the driver being required to leave the track and the facility. Each driver, during the activity on the track, is required to observe a fair and responsible behaviour towards the other drivers. He/she is also required to comply immediately with the instructions given by the track personnel and with the articles contained in these regulations displayed inside the facility. The drivers of the motorcycles/cars participating in the track tests must maintain a regular driving behaviour avoiding sudden manoeuvres that could compromise the safety while driving, of other track users. For example, the following are absolutely forbidden:

- reversing the direction of travel,
- proceeding with zigzag manoeuvres,

- suddenly slowing down without any particular serious reason,
- suddenly occupying the trajectory lines at "low speed", inappropriate for the type of tests in progress,
- carrying out manoeuvres that produce the "soaring" of the motorcycle,
- stopping the vehicle on the track.

In the event of a forced stop, the driver must immediately move to a safe area and wait for the arrival of the service personnel.

The drivers of the motorcycles/cars, at the time of their entry onto the track, must move in front of the pit exit at moderate speed and, at the time of their entry onto the track, must use the path marked with white lines on the asphalt independently verifying whether the time of entry affects the safety of other users present on the track at that point, at that time.

Drivers, if they intend to go back to the pits, are obliged to signal their intention to the drivers who follow them. The track officer, at his sole discretion, having verified the need, can refuse permission to enter the track to a driver. The track officer, at his sole discretion, having verified the need, may suspend at any time the tests in progress. If the drivers are involved in an accident, they must immediately notify the staff of Santa Monica S.p.A.; in case of personal impossibility, as far as possible, they must delegate another person. If a driver notices any anomaly on the circuit and/or accident, he/she shall be required to report this immediately to the staff of Santa Monica S.p.A. In the case of a wet track, the staff member may only allow entry to cars or motorcycles with "rain" tires. The Track Officer, at his sole discretion, for safety reasons, may temporarily suspend or permanently cancel the Practice. During the free practice of cars, only road cars WITH LICENCE PLATES are allowed on the track. During the free road tests of motorcycles, vintage motorcycles are not allowed on the track except in dedicated laps.

10.3 Use of the international track during competitions

During the competitions the rules indicated by the National and International Sporting Code (FIM-FMI, ACI-FIA) are valid.

16 ACOUSTIC IMPACT

The activity on the track must be carried out in compliance with the rules on noise emissions. The Direction of the Circuit reserves the right to carry out random checks on the vehicles present at each event, including those for which a special derogation will be requested. NO OPEN EXHAUSTS are allowed, with the exception of derogated activities and in any case in compliance with the sporting regulations of the relevant federations. A rider who is required to subject his motorcycle to a noise check (noise measurement) before, during or after an event must do so without delay and without leaving the designated test site with the motorcycle. Refusal or late presentation of the motorcycle to phonometric control is sanctioned by

exclusion from the track. Road and/or sports cars must also comply with the relevant regulations.

Santa Monica S.p.A. may suspend track activity at any time if the values measured by the external noise measurement units exceed the limits imposed.

26 WASTES AND RUNOFF

Inside the racetrack there are 6 ecological areas, as well as bins for separate collection. It is forbidden to leave any kind of waste, during the setting up, exhibition and disassembly phases, outside the containers present in the areas. Avoid placing waste in transit areas, outside designated areas, etc., as this may cause damage to the environment. The resulting materials generated for the preparation and disassembly of the areas must be disposed of by and at the expense of the Operator or the Installer. Special waste such as tires, batteries, carpets and plastics must be disposed of at the Operator's expense. Used oils must be deposited in the appropriate containers positioned in different points inside the circuit. In the event of accidental spillage of flammable liquids, oils or substances that may make the floor slippery, the person responsible must promptly remove and clean it.

It is strictly forbidden to:

- dispose of the following in the sewerage system: corrosive water for metals and cement, colours of any kind, oily substances, smelly substances, etc.;
- dispose of all types of chemical and organic substances in the external rainwater collection wells. Oils and fats must be collected and disposed of separately.

27 PROVISIONS IN THE EVENT OF AN EMERGENCY

For the first intervention, in case of fire, the Circuit is equipped with its own fire-fighting team and adequate fire-fighting systems (fire extinguishers, hydrants, etc.). Therefore, when a hazardous situation arises, nearby people and the employees of the Circuit must be immediately informed, or else the number **+39 0541 618568** (guardianship of the Circuit) must be called, describing in detail the current situation, the place of the event and the number of people involved. In the event of a fire, in addition to alerting the staff in the manner described above, always remain calm and follow the instructions of the relevant personnel. If an evacuation order is given, avoid running or screaming, and head to the nearest marked emergency exits. In case of weather alert, as soon as the information is received, Santa Monica S.p.A. reserves the right to immediately inform the participants of the event, or the organiser of the event, in order to make it possible to adopt appropriate protective measures.

28 ANTI-SMOKING LEGISLATION

According to the Law no. 3 dated 16 January 2003 and Legislative Decree 81/2008 (Consolidated Act on Safety), smoking inside closed rooms, inside

the pits, and near flammable materials is strictly forbidden.

31 CCTV

The Circuit has a video surveillance system.

The use of the video surveillance system is deemed necessary for the following reasons:

- protection of the assets of Santa Monica S.p.A.;
- organizational and production requirements during the course of the activities;
- safety at work, especially during assembly and disassembly of areas and equipment in general during the periods before and after the events;
- security and public order at major events.

The processing of data through video surveillance is done correctly, for specific and legitimate purposes under the current privacy regulations. Law no. 300/70 (Workers' Statute) and subsequent amendments and integrations are also expressly complied with. Santa Monica S.p.A. undertakes to respect the principle of necessity of processing; therefore, unnecessary uses are excluded and excessive redundancies are avoided. The video surveillance system is in operation 24 hours a day and the recordings are kept for no more than 3 days, equivalent to a maximum of 72 hours, except for special needs for further conservation in relation to holidays, closures, socio-political events, adverse weather events, etc., as well as in the case of a specific request by the Judicial Authority or the Police. Any video recording of accidents on the track and/or anywhere else on the circuit will be produced, if still available, only at the request of the competent public security authorities. Any other request that does not comply with the above will not be accepted.

The recorded images are not directly visible to third parties. The system containing the recordings is accessible only to authorised persons and is equipped with the minimum security measures provided by the current privacy law.

As required by current legislation, appropriate information signs shall be affixed in a clearly visible position at the filming sites or in their immediate vicinity:

- *Area under video surveillance*
- *The data collected will be used for security and access control reasons.*
- *They will not be used for any other purpose.*

Legible signature

.....

Io sottoscritto Maggiorennne Minorennne **Data attività** 30-31 lug. e 01-02 ago.

Cognome e Nome			
Nato a			il
Residente a		Via	
Contatti	Tel	E-mail	

DICHIARA

d'aver preso visione delle informazioni e compreso il contenuto delle procedure adottate dalla *Santa Monica s.p.a.* con il ---Protocollo Aziendale--- nell'ambito delle attività utile al contrasto ed al contenimento della diffusione del virus Covid-19, in particolare, la disciplina dell'ingresso, le modalità di comportamento all'interno dell'impianto sportivo e per il suo utilizzo e nello specifico:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di non aver avuto sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 tra i quali tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, rinite, cefalea, anosmia, ageusia nelle ultime due settimane;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena riferibile all'infezione da Covid-19 ovvero e, se provenienti dall'estero, d'aver rispettato il prescritto isolamento fiduciario, qualora tenuti;
- di non aver avuto contatti con persone di cui si ha notizia d'essere positive al *virus* nei quattordici (14) giorni precedenti all'odierno;
- di non provenire da zone od ambiti del territorio nazionale sottoposti a tutela sanitaria o definite a rischio con specifici provvedimenti amministrativi.

In fede













Data: _____

Firma _____

Note:

a) *In caso di minori la dichiarazione deve essere firmata da entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale*

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DEI CONTRATTI CON I CLIENTI AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR")

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Denominazione sociale: Santa Monica SpA Indirizzo: Via Daijuro Kato,10 – 47843 Misano Adriatico (RN) telefono :0541-618511 indirizzo e-mail: misanoworldcircuit@legalmail.it			
	DATI PERSONALI TRATTATI E FONTE DEI DATI				
per "Dati" si intendono quelli relativi a persone fisiche trattati dalla Società per la stipula e l'esecuzione del rapporto contrattuale con i propri clienti/committenti – persone fisiche – o, se persone giuridiche ("Clienti"), quelli del legale rappresentante che sottoscrive il contratto in nome e per conto del Cliente, e quelli dei dipendenti/consulenti del Cliente, coinvolti nelle attività di cui al contratto. In quest'ultimo caso, la fonte da cui provengono i Dati è il Cliente.					
	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO		BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO		PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
Il Titolare tratta i dati personali al fine di prevenire il contagio da c.d. Coronavirus, così da tutelare l'incolumità delle persone fisiche che transitano od accedono nei propri locali o struttura: il trattamento è lecito in quanto correlato all'implementazione dei protocolli di sicurezza e delle linee guida anti-contagio adottate ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett z) et gg) d.l. 19/2020, dell'art.1 comma 14 d.l. 33/2019, dell'art. 1 comma 1 lett. g) e dell'art. 2 del d.p.c.m. 17 maggio 2020 e dei provvedimenti in materia emessi dal Presidente della Regione Emilia Romagna nonché del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 aggiornato il 24 aprile 2020 come implementato in sede regionale. Inoltre, la finalità è necessaria per l'instaurazione e alla esecuzione del rapporto contrattuale fra il Cliente e la Società.		Esecuzione del contratto per i Dati del Legale Rappresentante e di tutela delle persone e, con specifico riguardo ai dati relativi alla salute (c.d. particolari), per l'assoluzione degli obblighi del Titolare in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale è definita dall'art. 6 part. 1 lett. c) et d), dall'art. 9 part. 2 lett b et f) Gdpr. Consenso del Legale Rappresentante del Cliente (facoltativo e revocabile in qualsiasi momento).		Durata contrattuale e comunque dopo sei mesi (6) dalla cessazione dello stato di emergenza sanitario deliberato dal Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.	
Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i Dati saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.					
	CONFERIMENTO DEI DATI				
Il conferimento dei Dati è obbligatorio per la conclusione e/o per l'esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i Dati non consente, pertanto, di instaurare il rapporto contrattuale e/o di adempierne le relative obbligazioni.					
	DESTINATARI DEI DATI				
I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di titolari del trattamento , a titolo esemplificativo, autorità ed organi di vigilanza e controllo ed in generale soggetti, pubblici o privati, legittimati a richiedere i Dati. I Dati possono essere altresì comunicati, sempre in qualità di titolari del trattamento , a soggetti che hanno necessità di accedervi per finalità accessorie al rapporto intercorso nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari (si citano a titolo indicativo gli istituti di credito ed i spedizionari) quale il Medico Aziendale esclusivamente per i compiti ad esso affidati. I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento che svolgono per conto del titolare specifiche attività, a titolo esemplificativo, relazioni con autorità amministrative e fiscali, di controllo sanitario, assicurativi, amministrazione del personale, spedizione della corrispondenza etc.					
	SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO				
I Dati potranno essere trattati dai dipendenti o collaboratori con specifiche funzioni individuati quali incaricati del trattamento esclusivamente per l'espletamento delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative e formazione.					
	TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA				
I dati personali non saranno oggetto di trasferimento né verso Paesi terzi non europei né verso organizzazioni internazionali.					
	DIRITTI DELL'INTERESSATO - RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO				
Contattando la Società via e-mail all'indirizzo amministrazione@misanocircuit.com , l'interessato può chiedere alla Società l'accesso ai Dati che lo riguardano, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, la cancellazione dei Dati, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare. Per esercitare i propri diritti, l'Interessato può utilizzare il modulo disponibile al link https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924 e inoltrarlo al recapito mail della Società sopra indicato. L'interessato ha il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento. L'interessato, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione. Il conferimento dei dati personali è necessario per l'accesso ai locali della Santa Monica e per l'espletamento delle attività della struttura sportiva; l'eventuale rifiuto di fornirli in tutto o in parte impedisce l'accesso allo stabilimento e/o alla sede del Titolare ed allo svolgimento dell'attività.					
	PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA				
Con la sottoscrizione della presente, dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy e, se del caso, mi impegno a fornirla ai dipendenti/consulenti della società che rappresento. Li _____, il ___/___/____ Timbro e firma _____					
	DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELL'INTERESSATO				
Io sottoscritto _____, esaminata l'Informativa privacy sopra riportata, nella consapevolezza che il mio consenso è puramente facoltativo, oltre che revocabile in qualsiasi momento, acconsento quale legale rappresentante del Cliente al trattamento dei miei Dati personali da parte di Santa Monica Sp.A, in qualità di titolare, per le finalità di marketing sopra indicate: invio di comunicazioni commerciali/promozionali, tramite modalità automatizzate di contatto (come e-mail, sms o mms) e tradizionali (come telefonate con operatore e posta tradizionale) sui prodotti e servizi di Santa Monica Sp.A, rilevazione del grado di soddisfazione della clientela, indagini di mercato ed analisi statistiche. <input type="checkbox"/> ACCONSENTO <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO al trattamento. Li _____, il ___/___/____ Timbro e firma _____					

<i>The undermentioned</i>		<input type="checkbox"/> Adult	<input type="checkbox"/> Under Age	Activities' day 30-31 Jul. 01-02 Aug.
Name and surname				
Born in				On the
Resident in			Address	
Contacts	Tel. nr		E-mail	

DECLARES

to have carefully read information and have fully understood the content of procedures adopted by *Santa Monica s.p.a.* with ---Company Protocol--- regarding activities useful to oppose and to limit the virus Covid-19 spread, particularly, the entrance regulations, the behaviour's manners inside the Sport's facility and its proper use and specifically:

- The obligation to stay at home in case of fever (beyond 37.5°) or other flu symptoms and to have had no symptoms connected to infection form Covid-19 as for example cough, asthenia, dyspnea, myalgia, diarrhea, rhinitis, headache, anosmia, ageusia in the last two weeks;
- Not to be in a quarantine period connected to Covid-19 infection and, in case coming from abroad, to have respected the trusty isolation, if requested;
- Not to have had contacts with people known to be positive to *virus* in the fourteen (14) preceeding days;
- Not to come from areas or local districts of national area undergone to sanitary safeguard or considered risky by specific administrative measures;

Sincerely













Date: _____

Signature _____

Note:

a) *In case of underage people the declaration has to be signed by both sides involved in the parental liability*

**INFORMATION ON THE PROCESSING OF PERSONAL DATA IN THE CONTEXT OF CONTRACTS WITH CLIENTS,
PURSUANT TO ART. 13 AND 14 OF REGULATION (EU) 2016/679 ("GDPR")**

	DATA CONTROLLER	Company name: Santa Monica SpA Address: Via Daijro Kato,10 - 47843 Misano Adriatico (RN) Phone: +39 0541-618511 Email address: misanoworldcircuit@legalmail.it			
	PERSONAL DATA PROCESSED AND SOURCE OF DATA				
<p><i>"Data" means data relating to natural persons processed by the Company for the drafting and execution of the contract relationship with its clients/customers - natural persons - or, if legal persons ("Clients"), those of the legal representative who signs the contract in the name and on behalf of the Client, and those of the employees/consultants of the Client, involved in the activities referred to in the contract. In the latter case, the source of the data is the Client.</i></p>					
	PURPOSES OF PROCESSING		LEGAL BASIS OF PROCESSING		PERIOD OF DATA RETENTION
Purposes related to the establishment and execution of the contract relationship between the Client and the Company.		Execution of the contract for the data of the Legal Representative. Legitimate interest in the data of Client employees/consultants involved in the activities referred to in the contract.		Contract duration and for 15 years after termination. In the event of litigation, for the entire duration of litigation, until the time limits for appeal have elapsed.	
Carrying out of administrative-accounting formalities - such as the management of accounting and treasury activities, as well as for invoicing (for example the verification and registration of invoices), in compliance with the requirements of current legislation.		Need to comply with a legal obligation to which the Company is subject.			
Extrajudicial debt recovery		Legitimate interest			
If necessary, to ascertain, exercise or defend the rights of the Data Controller in court		Legitimate interest			
Marketing purposes (sending of commercial/promotional communications), through automated (such as e-mail, text messages or MMS) and traditional (such as telephone calls with operator and traditional mail) contact methods on Company products/services, detection of the degree of customer satisfaction, market surveys and statistical analysis.		Consent of the Client's Legal Representative (optional and revocable at any time).		Contract duration and for 15 years after termination. In the event litigation, for the entire duration of litigation, until the time limits for appeal have elapsed.	
Once the above-mentioned storage terms have expired, data will be destroyed or made anonymous, compatibly with technical cancellation and backup procedures.					
	CONFERMENT OF DATA				
The provision of data is required in order to conclude and /or execute the contract. Refusal to provide data does not, therefore, make it possible to establish a contract relationship and / or to fulfil relevant obligations.					
	DATA RECIPIENTS				
Data may be communicated to external subjects operating as Data Controllers , for example, authorities and supervisory and control bodies and in general public or private subjects entitled to request the data. The data may also be communicated, always as Data Controllers , to persons who need to access it for purposes that are additional to the relationship, within the limits strictly necessary to perform additional tasks (we quote, merely by way of example, banks and shippers) and within the same limits, to our consultants, after our letter of assignment that imposes a duty of confidentiality and security.					
Data may be processed, on behalf of the Data Controller, by external parties appointed as Data Processors , who carry out specific activities on behalf of the Data Controller, including, but not limited to, accounting, tax and insurance obligations, personnel administration, dispatch of correspondence, management of collections and payments, etc.					
	SUBJECTS AUTHORIZED TO PROCESS DATA				
Data may be processed by employees of the company departments responsible for pursuing the purposes indicated above, who have been expressly authorised to process data and who have received adequate operating instructions.					
	TRANSFER OF PERSONAL DATA TO COUNTRIES OUTSIDE THE EUROPEAN UNION				
Not applicable					
	RIGHTS OF THE DATA SUBJECT - COMPLAINTS TO THE SUPERVISORY AUTHORITY				
By contacting the Company by e-mail at amministrazione@misanocircuit.com , the data subject may ask the Company for access to data concerning him/her, for their deletion, for the correction of inaccurate data, for the integration of incomplete data, for the deletion of data, for the limitation of processing in the cases provided for by Art. 18 GDPR, as well as to oppose, for reasons connected with his/her particular situation, any processing carried out in the legitimate interest of the Data Controller.					
Moreover, if processing is based on consent or on the contract and is carried out using automated means, the data subject has the right to receive the data in a structured format, commonly used and readable by automatic means and, if technically feasible, to transmit them to another data controller without hindrance.					
The data subject shall have the right to lodge a complaint with the competent supervisory authority in the Member State where he/she is normally resident or employed or in the Member State where the alleged infringement has occurred.					
The data subject has the right to revoke consent given at any time for marketing purposes and to oppose the processing of data processed for the same purposes. This is without prejudice to the possibility for the data subject who prefers to be contacted for this purpose exclusively by traditional means to express his/her opposition only to the receipt of communications by automated means.					
	HAVING READ THE INFORMATION				
By signing this form, I declare that I have received and read the Privacy Policy and if applicable, I undertake to provide it to the employees/consultants of the Company I represent. _____, on __/__/____ Stamp and signature _____					
	DECLARATION OF CONSENT BY THE DATA SUBJECT				
I, the undersigned _____, having examined the above privacy policy, am aware that my consent is purely optional, as well as revocable at any time, I consent as the Client's legal representative to the processing of my personal data by Santa Monica SpA, as data controller, for the marketing purposes indicated above: sending commercial/promotional communications by automated (such as e-mail, text message or mms) and traditional (such as operator telephone calls and traditional mail) means of contact on Santa Monica SpA products and services, assessment of customer satisfaction, market research and statistical analysis.					
<input type="checkbox"/> I AGREE <input type="checkbox"/> I DO NOT AGREE					
_____, on __/__/____ Stamp and signature _____					